

**หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย  
สังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2564 - 2568**

.....

เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2564-2568 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จึงขอ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้าง มหาวิทยาลัย สังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ประจำปีการศึกษา 2564 - 2568 ดังนี้

**ข้อ 1 องค์ประกอบการประเมินผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ**

กลุ่ม ผู้ปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง	องค์ประกอบการประเมิน		
		1 (ผลสัมฤทธิ์ ของงาน)	2 (ผลการประเมิน ตามคำรับรอง การปฏิบัติงาน)	3 (สมรรถนะและ พฤติกรรมการ ปฏิบัติงาน)
กลุ่ม 1	รองอธิการบดี	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 30
กลุ่ม 2	คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้างาน		ร้อยละ 70	ร้อยละ 30
กลุ่ม 3	ผู้ช่วยอธิการบดี/รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 30
กลุ่ม 4	ผู้ช่วยคณบดี/ประธานสาขาวิชา	ร้อยละ 40	ร้อยละ 40	ร้อยละ 20
กลุ่ม 5	หัวหน้าสำนักงาน	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 30
กลุ่ม 6	- พ.มหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ - พนักงานพิเศษ สายคณาจารย์ - ลจ.มหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีอายุเกิน 60 ปี - ลจ.มหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ ประเภทลูกจ้างชาวต่างประเทศ สาย คณาจารย์	ร้อยละ 40	ร้อยละ 40	ร้อยละ 20
กลุ่ม 7	- พ.มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน - พ.มหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป - ลจ.มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน - ลจ.มหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชาว ต่างประเทศ สายสนับสนุน	ร้อยละ 40	ร้อยละ 40	ร้อยละ 20

## ข้อ 2 องค์ประกอบการประเมินบุคลากรสายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน

### 2.1 พนักงานมหาวิทยาลัย

กลุ่ม	ผู้ปฏิบัติงาน	องค์ประกอบการประเมิน										
		ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	ส่วนที่ 2 ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน 40 คะแนน						ส่วนที่ 3 สมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน 20-30 คะแนน			
			คะแนนการ ประเมิน คณะ	คะแนน AUN-QA	การดำเนินงาน ตอบสนอง คำรับรองการ ปฏิบัติงานประจำปี	การดำเนินงาน ตอบสนอง ผลลัพธ์หมวด 7	การดำเนินงาน ตอบสนอง นโยบายคณะ	ค่านิยม หลัก	ผู้บังคับ บัญชา	การดำเนินงาน ตอบสนองแผน กลยุทธ์คณะ	ความร่วมมือ แรงร่วมใจ	
1.	รองคณบดี	30 คะแนน	10 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน	5 คะแนน	5 คะแนน	5 คะแนน	14 คะแนน	6 คะแนน	
2.	ประธานสาขาวิชา/ ประธานหลักสูตร	40 คะแนน	10 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน	5 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	10 คะแนน	4 คะแนน	
3.	คณาจารย์	40 คะแนน	10 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน	5 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	10 คะแนน	4 คะแนน	

### 2.2 พนักงานพิเศษ (สายวิชาการ)

	พนักงานพิเศษ	องค์ประกอบการประเมิน									
		ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	ส่วนที่ 2 ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน 40 คะแนน				ส่วนที่ 3 สมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน 20 คะแนน				
			การมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรม พัฒนานิสิตระดับ คณะ	การมีส่วนร่วม รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ตอบสนอง AUN-QA	การดำเนินงาน ตอบสนอง ผลลัพธ์ หมวด 7	การดำเนินงาน ตอบสนอง นโยบายคณะ	ค่านิยมหลัก	ผู้บังคับ บัญชา	การดำเนินงาน ตอบสนอง แผนกลยุทธ์คณะ	ความร่วมมือ ร่วมใจ	
1.	พนักงานพิเศษ	40 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	10 คะแนน	4 คะแนน	

ข้อ 3 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยทักษิณ  
ประกอบด้วย

3.1 กลุ่มเน้นการสอน กำหนดสัดส่วนภาระงานแต่ละด้าน ดังนี้

ประเภทภาระงาน	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ
1. งานสอน	ไม่น้อยกว่า 567.00 ชม./ปีการศึกษา	45.00
2. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น	ไม่น้อยกว่า 126 ชม./ปีการศึกษา	10.00
3. งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พัฒนานิสิต หรือภาระงานอื่น ๆ	0 – 567.00 ชม./ปีการศึกษา	0-45.00
รวม	ไม่น้อยกว่า 1,260.00 ชั่วโมง	100

3.2 กลุ่มเน้นการวิจัย กำหนดสัดส่วนภาระงานแต่ละด้าน ดังนี้

ประเภทภาระงาน	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ
1. งานสอน	ไม่น้อยกว่า 189 ชม./ปีการศึกษา	15.00
2. งานวิจัย	ไม่น้อยกว่า 567 ชม./ปีการศึกษา	45.00
3. งานวิชาการอื่น งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม พัฒนานิสิต หรือภาระงานอื่น ๆ	0-504.00 ชม./ปีการศึกษา	0-40.00
รวม	ไม่น้อยกว่า 1,260 ชั่วโมง	100

ข้อ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ  
คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ สำหรับรอบการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2564 - 2568 ประกอบด้วย

4.1 กลุ่มเน้นการสอน กำหนดสัดส่วนภาระงานแต่ละด้าน ดังนี้

ประเภทภาระงาน	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ
1. งานสอน	ไม่น้อยกว่า 567.00 ชม./ปีการศึกษา	45.00
2. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น	ไม่น้อยกว่า 315.00 ชม./ปีการศึกษา	25.00
3. งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พัฒนานิสิต หรือ ภาระงานอื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า 378.00 ชม./ปีการศึกษา	30.00
รวม	ไม่น้อยกว่า 1,260.00 ชั่วโมง	100

4.2 กลุ่มเน้นการวิจัย กำหนดสัดส่วนภาระงานแต่ละด้าน ดังนี้

ประเภทภาระงาน	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ
1. งานสอน	ไม่น้อยกว่า 315 ชม./ปีการศึกษา	25.00
2. งานวิจัย	ไม่น้อยกว่า 567 ชม./ปีการศึกษา	45.00
3. งานวิชาการอื่น งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พัฒนานิสิต หรือภาระงานอื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า 378 ชม./ปีการศึกษา	30.00
รวม	ไม่น้อยกว่า 1,260.00 ชั่วโมง	100

## ข้อ 5 เกณฑ์ในการคำนวณคะแนน

### 5.1 เกณฑ์การให้คะแนนรองคณบดี (30 คะแนน)

#### 5.1.1 กลุ่มเน้นการสอน

(1) ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำรวม ไม่น้อยกว่า 1,260.00 ชั่วโมง คือ 21

คะแนน

(2) ภาระงานที่มากกว่าหรือน้อยกว่าภาระงานขั้นต่ำ ร้อยละ 10 จะมีคะแนนต่างกัน 3

คะแนน ดังนั้นภาระงานจะมีระดับคะแนนดังนี้

#### กลุ่มที่ 1 เน้นภาระงานสอน

คะแนน	จำนวนชั่วโมงภาระงาน			รวม (100 %)
	1.งานสอน (45.00 %)	2.งานวิจัยและงานวิชาการ อื่น (25.00 %)	3.งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม พัฒนานิสิตและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (30.00 %)	
0	170.10	94.50	113.40	378.00
3.00	226.80	126.00	151.20	504.00
6.00	283.50	157.50	189.00	630.00
9.00	340.20	189.00	226.80	756.00
12.00	396.90	220.50	264.60	882.00
15.00	453.60	252.00	302.40	1,008.00
18.00	510.30	283.50	340.20	1,134.00
<b>21.00</b>	<b>567.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>315.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>378.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>1,260.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)
24.00	623.70	346.50	415.80	1,386.00
27.00	680.40	378.00	453.60	1,512.00
30.00	737.10	409.50	491.40	1,638.00

#### หมายเหตุ

1. ภาระงานขั้นต่ำ = 21.00 คะแนน
2. ภาระงานเพิ่มขึ้นหรือน้อยกว่า ร้อยละ 10 (ของภาระงานขั้นต่ำ) จะเพิ่มหรือลดลง 3.00 คะแนน
3. หากจำนวนชั่วโมงภาระงานมีจุดทศนิยม คะแนนก็จะมีจุดทศนิยม
4. ทั้งนี้ มีสูตรการคำนวณคะแนน ดังนี้

ภาระงาน	สูตรการคำนวณคะแนน
สอน	$y = 0.0529x - 9$
วิจัย	$y = 0.0952x - 9$
อื่นๆ	$y = 0.0794x - 9$

หมายเหตุ y คือ จำนวนชั่วโมงภาระงานที่ปฏิบัติงานจริงแต่ละด้าน ซึ่งนำมาคูณกับค่าสมการความสัมพันธ์ (regression) ของภาระงานกับคะแนน

### 5.1.2 กลุ่มเน้นการวิจัย

(1) ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำรวม ไม่น้อยกว่า 1,260.00 ชั่วโมง คือ 21.00

คะแนน

(2) ภาระงานที่มากกว่าภาระงานขั้นต่ำเพิ่มขึ้นหรือน้อยกว่า ร้อยละ 10 จะมีคะแนนต่างกัน 3 คะแนน ดังนั้นภาระงานจะมีระดับคะแนนดังนี้

#### กลุ่มที่ 2 เน้นภาระงานวิจัย

คะแนน	จำนวนชั่วโมงภาระงาน			รวม (100 %)
	1.งานสอน (25.00 %)	2.งานวิจัย (45.00 %)	3.งานวิชาการอื่น งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม พัฒนา นิสิตและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (30.00 %)	
0	94.50	170.10	113.40	378.00
3.00	126.00	226.80	151.20	504.00
6.00	157.50	283.50	189.00	630.00
9.00	189.00	340.20	226.80	756.00
12.00	220.50	396.90	264.60	882.00
15.00	252.00	453.60	302.40	1,008.00
18.00	283.50	510.30	340.20	1,134.00
<b>21.00</b>	<b>315.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>567.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>378.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>1,260.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)
24.00	346.50	623.70	415.80	1,386.00
27.00	378.00	680.40	453.60	1,512.00
30.00	409.50	737.10	491.40	1,638.00

#### หมายเหตุ

1. ภาระงานขั้นต่ำ = 21.00 คะแนน
2. ภาระงานเพิ่มขึ้นหรือน้อยกว่า ร้อยละ 10 (ของภาระงานขั้นต่ำ) จะเพิ่มหรือลดลง 3.00 คะแนน
3. หากจำนวนชั่วโมงภาระงานมีจุดทศนิยม คะแนนก็จะมีจุดทศนิยม
4. ทั้งนี้ มีสูตรการคำนวณคะแนน ดังนี้

ภาระงาน	สูตรการคำนวณคะแนน
สอน	$y = 0.0952x - 9$
วิจัย	$y = 0.0529x - 9$
อื่นๆ	$y = 0.0794x - 9$

หมายเหตุ  $y$  คือ จำนวนชั่วโมงภาระงานที่ปฏิบัติงานจริงแต่ละด้าน ซึ่งนำมาคูณกับค่าสมการความสัมพันธ์ (regression) ของภาระงานกับคะแนน

#### 5.1.3 การคำนวณคะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน

- คะแนนประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จะคิดคะแนนการปฏิบัติงานตามระดับค่าเป้าหมายตามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน เริ่มตั้งแต่ระดับ 1 คะแนนเป็นต้นไป และคะแนนจะเพิ่มขึ้นตามภาระงานที่แต่ละบุคคลปฏิบัติงานได้จริง ซึ่งอาจจะเกิน 30 คะแนน

- คะแนนที่ส่งมหาวิทยาลัย จะมีคะแนน  $\leq 30$  คะแนน

## 5.2 เกณฑ์การให้คะแนนประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร/คณาจารย์/พนักงานพิเศษ (40 คะแนน)

### 5.2.1 กลุ่มเน้นการสอน

- (1) ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำรวม 1,260.00 ชม. คือ 28.00 คะแนน
- (2) ภาระงานที่มากกว่าภาระงานขั้นต่ำเพิ่มขึ้นหรือน้อยกว่า ร้อยละ 10 จะมีคะแนนต่างกัน 4 คะแนน ดังนั้นภาระงานจะมีระดับคะแนนดังนี้

#### กลุ่มที่ 1 เน้นภาระงานสอน

คะแนน	จำนวนชั่วโมงภาระงาน			รวม (100 %)
	1.งานสอน (45.00 %)	2.งานวิจัยและงานวิชาการ อื่น (25.00 %)	3.งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม พัฒนานิสิตและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (30.00 %)	
0	170.10	94.50	113.40	378.00
4.00	226.80	126.00	151.20	504.00
8.00	283.50	157.50	189.00	630.00
12.00	340.20	189.00	226.80	756.00
16.00	396.90	220.50	264.60	882.00
20.00	453.60	252.00	302.40	1,008.00
24.00	510.30	283.50	340.20	1,134.00
<b>28.00</b>	<b>567.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>315.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>378.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>1,260.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)
32.00	623.70	346.50	415.80	1,386.00
36.00	680.40	378.00	463.60	1,512.00
40.00	737.10	409.50	491.40	1,638.00

#### หมายเหตุ

1. ภาระงานขั้นต่ำ = 28.00 คะแนน
2. ภาระงานเพิ่มขึ้นหรือน้อยกว่า ร้อยละ 10 (ของภาระงานขั้นต่ำ) จะเพิ่มหรือลดลง 4.00 คะแนน
3. หากจำนวนชั่วโมงภาระงานมีจุดทศนิยม คะแนนก็จะมีจุดทศนิยม
4. ทั้งนี้ มีสูตรการคำนวณคะแนน ดังนี้

ภาระงาน	สูตรการคำนวณคะแนน
สอน	$y = 0.0705x - 12$
วิจัย	$y = 0.127x - 12$
อื่นๆ	$y = 0.1058x - 12$

หมายเหตุ y คือ จำนวนชั่วโมงภาระงานที่ปฏิบัติงานจริงแต่ละด้าน ซึ่งนำมาคูณกับค่าสมการความสัมพันธ์ (regression) ของภาระงานกับคะแนน

### 5.2.2 กลุ่มเน้นการวิจัย

- (1) ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำรวม 1,260.00 ชั่วโมง คือ 28 คะแนน
- (2) ภาระงานที่มากกว่าภาระงานขั้นต่ำเพิ่มขึ้นหรือน้อยกว่า ร้อยละ 10 จะมีคะแนนต่างกัน 4.00 คะแนน ดังนั้นภาระงานจะมีระดับคะแนนดังนี้

## กลุ่มที่ 2 เน้นภาระงานวิจัย

คะแนน	จำนวนชั่วโมงภาระงาน			รวม (100 %)
	1.งานสอน (25.00 %)	2.งานวิจัย (45.00 %)	3. งานวิชาการอื่น งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม พัฒนา นิสิตและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (30.00 %)	
0	84.50	170.10	113.40	378.00
4.00	126.00	226.80	151.20	504.00
8.00	157.50	283.50	189.00	630.00
12.00	189.00	340.20	226.80	756.00
16.00	220.50	396.90	264.60	882.00
20.00	252.00	453.60	302.40	1,008.00
24.00	283.50	510.30	340.20	1,134.00
<b>28.00</b>	<b>315.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>567.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>378.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)	<b>1,260.00</b> (ภาระงานขั้นต่ำ)
32.00	346.50	623.70	415.80	1,386.00
36.00	378.00	680.40	453.60	1,512.00
40.00	409.50	737.10	491.40	1,638.00

### หมายเหตุ

1. ภาระงานขั้นต่ำ = 28.00 คะแนน
2. ภาระงานเพิ่มขึ้นหรือลดลง ร้อยละ 10 (ของภาระงานขั้นต่ำ) จะเพิ่มหรือลด 4.00 คะแนน
3. หากจำนวนชั่วโมงภาระงานมีจุดทศนิยม คะแนนก็จะมีจุดทศนิยม
4. ทั้งนี้ มีสูตรการคำนวณคะแนน ดังนี้

ภาระงาน	สูตรการคำนวณคะแนน
สอน	$y = 0.127x - 12$
วิจัย	$y = 0.0705x - 12$
อื่นๆ	$y = 0.1058x - 12$

หมายเหตุ  $y$  คือ จำนวนชั่วโมงภาระงานที่ปฏิบัติงานจริงแต่ละด้าน ซึ่งนำมาคูณกับค่าสมการความสัมพันธ์ (regression) ของภาระงานกับคะแนน

### 5.2.3 การคำนวณคะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน

- คะแนนประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จะคิดคะแนนการปฏิบัติงานตามระดับค่าเป้าหมายตามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน เริ่มตั้งแต่ระดับ 1 คะแนนเป็นต้นไป และคะแนนจะเพิ่มขึ้นตามภาระงานที่แต่ละบุคคลปฏิบัติงานได้จริง **ซึ่งอาจไม่เกิน 40 คะแนน**

- คะแนนที่ส่งมหาวิทยาลัย **จะมีคะแนน  $\leq 40$  คะแนน**

### ข้อ 6 การประเมินองค์ประกอบที่ 2 ผลการประเมินส่วนงานตามคำรองการปฏิบัติงานประจำปี

6.1 สัดส่วนผลการประเมินส่วนงานตามคำรองการปฏิบัติงานประจำปี ตามกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

6.1.1 รองคณบดี 40 คะแนน ประกอบด้วย

- |   |          |
|---|----------|
| (1) คะแนนการประเมินการดำเนินงานของคุณ             | 10 คะแนน |
| (2) คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA | 5 คะแนน  |

- (3) การดำเนินงานตอบสนองการปฏิบัติงานประจำปี 10 คะแนน
- (4) การดำเนินงานตอบสนองผลลัพธ์หมวด 7 10 คะแนน
- (5) การดำเนินงานตอบสนองนโยบายคณะ 5 คะแนน
- 6.1.2 ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร 40 คะแนน ประกอบด้วย
- (1) คะแนนการประเมินการดำเนินงานของคณะ 10 คะแนน
- (2) คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA 5 คะแนน
- (3) การดำเนินงานตอบสนองการปฏิบัติงานประจำปี 10 คะแนน
- (4) การดำเนินงานตอบสนองผลลัพธ์หมวด 7 10 คะแนน
- (5) การดำเนินงานตอบสนองนโยบายคณะ 5 คะแนน
- 6.1.3 คณาจารย์ 40 คะแนน ประกอบด้วย
- (1) คะแนนการประเมินการดำเนินงานของคณะ 10 คะแนน
- (2) คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA 5 คะแนน
- (3) การดำเนินงานตอบสนองการปฏิบัติงานประจำปี 10 คะแนน
- (4) การดำเนินงานตอบสนองผลลัพธ์หมวด 7 10 คะแนน
- (5) การดำเนินงานตอบสนองนโยบายคณะ 5 คะแนน
- 6.1.4 พนักงานพิเศษ 40 คะแนน ประกอบด้วย
- (1) การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตระดับคณะ 10 คะแนน
- (2) การมีส่วนร่วม รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ตอบสนอง AUN-QA 10 คะแนน
- (3) การดำเนินงานตอบสนองผลลัพธ์หมวด 7 10 คะแนน
- (4) การดำเนินงานตอบสนองนโยบายคณะ 10 คะแนน

6.2 วิธีการคำนวณคะแนนผลการประเมินการดำเนินงานของคณะ ดังนี้

$$\frac{\text{คะแนนที่ได้} \times 10}{\text{คะแนนค่าเป้าหมายของคณะ}} = \dots\dots\dots \text{คะแนน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)}$$

คะแนนค่าเป้าหมายของคณะ

6.3 วิธีการคำนวณคะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA ดังนี้

$$\frac{\text{คะแนนถ่วงน้ำหนักที่ได้} \times 5}{\text{ค่าเป้าหมายคะแนนถ่วงน้ำหนักของคณะ (3 คะแนน)}} = \dots\dots\dots \text{คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)}$$

ค่าเป้าหมายคะแนนถ่วงน้ำหนักของคณะ (3 คะแนน)

6.4 การดำเนินงานตอบสนองการปฏิบัติงานประจำปี (10 คะแนน)

ตัวชี้วัดการประเมินการดำเนินงานตอบสนองตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานประจำปี

การประเมินผลจะคิดคะแนนจากผลงานของบุคลากรที่ตอบสนองตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานประจำปี

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
1.	TSU02 เป็นที่ปรึกษานิสิตและบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรหรือที่มีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม	2
2.	TSU03 เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลด้านผู้ประกอบการเกษตร (Startup Awards) หรือด้านนวัตกรรมสังคมของนิสิตและบัณฑิต	3
3.	TSU05 มีงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ (นับรวมผลงานที่นิสิตมีส่วนร่วม)	1
	- 1 ผลงาน = 0.25 คะแนน	
	- 2 ผลงาน = 0.50 คะแนน	
	- 3 ผลงาน = 0.75 คะแนน	

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
	- มากกว่า 3 ผลงาน = 1 คะแนน	
4.	TSU05 มีงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ (นับรวมที่นิสิตมีส่วนร่วม) - 1 ผลงาน = 0.50 คะแนน - 2 ผลงาน = 1 คะแนน - 3 ผลงาน = 1.50 คะแนน - มากกว่า 3 ผลงาน = 2 คะแนน	2
5.	TSU06 จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิง ระดับชาติ - 1 ผลงาน = 0.25 คะแนน - 2 ผลงาน = 0.50 คะแนน - 3 ผลงาน = 0.75 คะแนน - มากกว่า 3 ผลงาน = 1 คะแนน	1
6.	TSU06 จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่ได้รับการอ้างอิง ระดับนานาชาติ - 1 ผลงาน = 0.50 คะแนน - 2 ผลงาน = 1 คะแนน - 3 ผลงาน = 1.50 คะแนน - มากกว่า 3 ผลงาน = 2 คะแนน	2
7.	TSU07 ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม	3
8.	TSU08 รับผิดชอบจัดโครงการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคมหรือการเป็นผู้ประกอบการ	5
9.	SIU01 รับผิดชอบรายวิชาที่มีการนำนิสิตไปเรียนรู้ในชุมชน (ร้อยละ 25 ของจำนวนชั่วโมงเรียนรวมทั้งหมด) ระดับ 1 นำนิสิตลงสู่ชุมชน = 0.5 คะแนน ระดับ 2 มีการดำเนินการระดับ 1 และมีการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน = 1 คะแนน ระดับ 3 มีการดำเนินการระดับ 1-2 และมีนวัตกรรมหรือผลิตภัณฑ์ที่ชุมชนสามารถนำไปใช้ได้ = 2 คะแนน	2
10.	SIU02 เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการสร้างนวัตกรรมสังคม (ผ่านสภามหาวิทยาลัย) - ผู้รับผิดชอบหลัก 5 คะแนน - ผู้ร่วมรับผิดชอบ 3 คะแนน	3/5
11.	SIU03 เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการเกษตร (ผ่านสภามหาวิทยาลัย) - ผู้รับผิดชอบหลัก 5 คะแนน - ผู้ร่วมรับผิดชอบ 3 คะแนน	3/5
12.	SIU04 เป็นหัวหน้าโครงการในการจัดโครงการทางวิชาการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่มี MOU - หน่วยงานต่างประเทศ = 3 คะแนน - หน่วยงานภายในประเทศ = 1.5 คะแนน	3

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
13.	SIU04 มีส่วนร่วมในการจัดโครงการทางวิชาการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่มี MOU - หน่วยงานต่างประเทศ = 2 คะแนน (ระยะเวลากิจกรรมมากกว่า 1 วัน ) หากน้อยกว่า 1 วัน = 1 คะแนน - หน่วยงานภายในประเทศ = 1 คะแนน (ระยะเวลากิจกรรมมากกว่า 1 วัน) หากน้อยกว่า 1 วัน = 0.5 คะแนน	2
14.	SIU06 ได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ - 100,000 - 499,999 บาท = 1 คะแนน - 500,000 - 999,999 บาท = 2 คะแนน - 1,000,000 บาทขึ้นไป = 3 คะแนน	3
15.	SIU07 ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	1
16.	SIU08 งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย - 100,000 - 499,999 บาท = 1 คะแนน - 500,000 - 999,999 บาท = 2 คะแนน - 1,000,000 บาท ขึ้นไป = 3 คะแนน	3
17.	SIU09 รับผิดชอบหลักจัดโครงการเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ร่วมกับองค์กรอื่น	3
18.	SIU10 เป็นผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดโครงการบริการวิชาการจากแหล่งภายนอก - 100,000 - 499,999 บาท = 1 คะแนน - 500,000 - 999,999 บาท = 2 คะแนน - 1,000,000 ขึ้นไป บาท = 3 คะแนน	3
19.	SIU11 เป็นผู้รับผิดชอบให้คำปรึกษาสินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการสร้างมูลค่าเพิ่มจากการบริการวิชาการ (แนบหนังสือขอรับคำปรึกษาหรือแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษา) <u>หน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ไม่ใช่บัณฑิต</u>	2
20.	SIU12 ชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน นำประโยชน์จากได้รับการบริการวิชาการจากองค์ความรู้ของท่านและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ (แนบหนังสือการนำไปใช้ประโยชน์ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม)	3
21.	SIU13 ได้รับรางวัล ระดับชาติ	1
22.	SIU13 ได้รับรางวัล ระดับนานาชาติ	2

#### หมายเหตุ

- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงาน จะต้องปรากฏอยู่ในรายงานผลการดำเนินงานตามการรับรองของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน (esar)
- 1 ผลงาน หากเป็นการสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ และพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย สามารถขอประเมินได้ทั้ง SIU06 และ SIU08

6.5 การดำเนินงานตอบสนองการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)  
ผลลัพธ์ หมวด 7 (10 คะแนน)

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
1.	เป็นที่ปรึกษาผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์ของนิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ (นับรวมผลงานของนิสิตที่จบการศึกษาแล้ว แต่ผลงานตีพิมพ์ในปีที่ประเมิน)	1
2.	เป็นที่ปรึกษาผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์ของนิสิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการเผยแพร่ระดับนานาชาติ (นับรวมผลงานของนิสิตที่จบการศึกษาแล้ว แต่ผลงานตีพิมพ์ในปีที่ประเมิน)	2
3..	เป็นที่ปรึกษาผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ระดับนานาชาติ (นับรวมผลงานของนิสิตที่จบการศึกษาแล้ว แต่ผลงานตีพิมพ์ในปีที่ประเมิน)	2
4.	เป็นที่ปรึกษาผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์ของนิสิตที่ได้รับรางวัล ระดับปริญญาตรี (เฉพาะด้านวิชาการ)	2
5.	เป็นที่ปรึกษาผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์ของนิสิตที่ได้รับรางวัล ระดับบัณฑิตศึกษา (เฉพาะด้านวิชาการ)	2
6.	เป็นเจ้าของผลงานนวัตกรรมสังคม ที่ชุมชนหรือสถานประกอบการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสังคมหรือเชิงพาณิชย์	5
7.	ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงสังคม (โดยมีหลักฐานที่แสดงได้ว่ามีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์แก่สาธารณชนและมีข้อมูลแสดงให้เห็นถึงคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดีขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนในกระบวนการวิจัย เช่น การพัฒนาโจทย์วิจัย การทำวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับชุมชน ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงชุมชนในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะต้องแสดงสถานการณ์ก่อนการเปลี่ยนแปลง กระบวนการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น)	3
8.	ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (มีหลักฐานที่แสดงถึงการนำผลงานหรืองานสร้างสรรค์ไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดรายได้ หรือการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา)	6
9.	ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ยื่นรับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา	2
10.	ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา (อนุสิทธิบัตร)	3
11.	ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร)	4
12.	โครงการวิจัยที่ส่งมอบงานวิจัยตามเวลาที่กำหนดสัญญา (ในปีที่ประเมิน)	1
13.	การทำวิจัยในต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 1 เดือน	3
14.	ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง	7
15.	มีข้อมูลการให้บริการความต้องการของชุมชน (ปรากฏในระบบสารสนเทศของคณะฯ)	1
16.	มีข้อมูลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ (ปรากฏในระบบสารสนเทศของคณะฯ)	1
17.	รับผิดชอบโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ	1
18.	ปฏิบัติงานสอนหรือวิทยากรบรรยาย ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต หรือ 15 ชั่วโมง (ต่างประเทศ)	3
19.	เข้าร่วมฝึกอบรมในต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง	3
20.	ผู้รับผิดชอบหลักจัด International conference หรือ International symposium หรือ Jointed seminar หรือ International workshop (host or co-host) ร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ	3

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
21.	ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อการสอนของอาจารย์ ไม่น้อยกว่า 4.56 คะแนน (ไม่รวมรายวิชาศึกษาทั่วไป)	1
22.	เป็นผู้รับผิดชอบหลักจัดโครงการบริการวิชาการและมีระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการวิชาการต่อการจัดโครงการบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า 4.10 คะแนน	1
23.	รับผิดชอบดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของคณะและสร้างชื่อเสียงให้แก่คณะ โดยมีส่วนร่วมร่วมกับหน่วยงานภายนอก - มีส่วนร่วม = 5 คะแนน - รับผิดชอบหลัก = 8 คะแนน	5/8
24.	มีการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในปีที่ประเมิน	
	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	- รองศาสตราจารย์	2
	- ศาสตราจารย์	3
25.	มีการเลื่อนคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกในปีที่ประเมิน	1
26.	มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาองค์กร โดยการตอบแบบสำรวจ ดังนี้ 1. แบบสำรวจ HAPPINOMETER 2. แบบสำรวจการรับรู้และทิศทางการนำองค์กร หมายเหตุ : ต้องตอบครบทั้ง 2 แบบสำรวจ	1

#### 6.6 การดำเนินงานตอบสนองนโยบายของคณะ

##### 1. รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ ( 5 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
1.	จัดระบบสนับสนุน การยื่นรับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา	1
2.	มีฐานข้อมูลวิจัยอย่างน้อย 3 ปี	1
3.	มีฐานข้อมูลบริการวิชาการอย่างน้อย 3 ปี	1
4.	มีฐานข้อมูลความต้องการของชุมชนจากการสำรวจความต้องการ	1
5.	มีฐานข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการวิชาการ	1
6.	จัดทำฐานข้อมูลชุมชนที่เคยได้รับการบริการวิชาการ จากคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี	1
7.	จำนวนสังคมและชุมชนใหม่ที่ได้รับการบริการวิชาการ (มีการลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ) ไม่น้อยกว่า 1 ชุมชน	1
8.	จำนวนชุมชนที่ได้รับการบริการวิชาการจากคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน 3 ชุมชน หรือจำนวนโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน 1 โครงการ	1
9.	มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานวิจัย ในระดับคณะ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก - ระดับชาติ = 3 คะแนน - ระดับนานาชาติ = 5 คะแนน	3/5
10.	รับผิดชอบหลักดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจคณะและสร้างชื่อเสียงให้แก่คณะ โดยมีส่วนร่วมร่วมกับหน่วยงานภายนอก	5

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
11.	มีระบบสนับสนุนในการพัฒนาชุดโครงการ/โครงการวิจัยของบุคลากร 1.สนับสนุนการค้นหาโจทย์วิจัย 2.สนับสนุนในการจัดทำ proposal 3.การกำกับการพัฒนา proposal ตาม Action plan 4.สร้างเวทีสำหรับนักวิจัยพบสังคม/ชุมชน/แหล่งทุน หมายเหตุ 1 ข้อ/1 คะแนน	4
12.	มีระบบสนับสนุนในการพัฒนาชุดโครงการ/โครงการบริการวิชาการของบุคลากร 1.สนับสนุนการค้นหาโจทย์บริการวิชาการ 2.สนับสนุนในการจัดทำ proposal 3.การกำกับการพัฒนา proposal ตาม Action plan 4.สร้างเวทีสำหรับนักวิจัยพบสังคม/ชุมชน/แหล่งทุน หมายเหตุ 1 ข้อ/1 คะแนน	4
13.	ผลงานอื่น ๆ ที่ตอบสนองการดำเนินงาน หรือตอบสนองนโยบายการดำเนินงานของคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย	1 – 3

2. รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษาและพัฒนานิสิต (5 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
1.	คะแนนการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN-QA ระดับปริญญาตรี ทั้ง 3 หลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3 คะแนน (0.33 คะแนน/หลักสูตร)	1
2.	อัตราการคงอยู่ของนิสิต ระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร (ไม่รวมนิสิตชั้นปีที่ 1) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 (หากบางหลักสูตรน้อยกว่า ร้อยละ 80 ให้ใช้ค่าเฉลี่ย) - $\geq 80\%$ = 1 คะแนน - 75.00 – 79.99 = 0.75 คะแนน - 70.00 – 74.99 % = 0.50 คะแนน - 65.00 – 69.99 % = 0.25 คะแนน - $\geq 64.99\%$ = 0.00 คะแนน	1
3.	นิสิตระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (ค่าเฉลี่ย) - $\geq 80\%$ = 1 คะแนน - 75.00 – 79.99 = 0.75 คะแนน - 70.00 – 74.99 % = 0.50 คะแนน - 65.00 – 69.99 % = 0.25 คะแนน - $\geq 64.99\%$ = 0.00 คะแนน	1
4.	มีการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศ (หน่วยงานต่างประเทศที่มีบันทึก MOU กับ มหาวิทยาลัย) ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม	2
5.	มีการจัดโครงการพัฒนานิสิตเพิ่มเพิ่มสมรรถนะทางวิชาการ/พัฒนาทักษะสากล	1
6.	มีระบบสนับสนุนและจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพหลักสูตร AUN – QA	1

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
7.	มีระบบสนับสนุนในการจัดทำข้อเสนอโครงการพัฒนาหลักสูตร แบบ Non Degree Program	1
8.	มีระบบสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน Non Degree Program	2
9.	มีการพัฒนาหลักสูตร Work-integrated Learning : WIL หรือ Cooperative and Work Integrated Education: CWIE กับคู่ความร่วมมือ (partner)	5
10.	มีแผนการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตร พร้อมกำกับติดตามให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน และเป็นปัจจุบัน	2
11.	มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ผลงานทางด้านการศึกษาของนิสิต ในระดับคณะ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก - ระดับชาติ = 3 คะแนน - ระดับนานาชาติ= 5 คะแนน	3/5
12.	มีระบบสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน ที่สามารถประเมินการตอบสนอง ELO และ PLO	2
13.	มีฐานข้อมูลสถิติการรับสมัครนิสิตใหม่แต่ละปีการศึกษา	1
14.	มีฐานข้อมูลผลการเรียนของนิสิตในแต่ละภาคการศึกษา	1
15.	มีฐานข้อมูลนิสิตลาออก	1
16.	มีฐานข้อมูลและระบบติดตามศิษย์เก่าและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบ	3
17.	มีการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า	3
18.	ผลงานอื่น ๆ ที่ตอบสนองการดำเนินงาน หรือตอบสนองนโยบายการดำเนินงานของคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย	1 - 3

### 3. ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร (5 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
1.	อัตราการคงอยู่ของนิสิต ระดับปริญญาตรี (ไม่รวมนิสิตชั้นปีที่ 1) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - $\geq 80\%$ = 1 คะแนน - 75.00 – 79.99 = 0.75 คะแนน - 70.00 – 74.99 % = 0.50 คะแนน - 65.00 – 69.99 % = 0.25 คะแนน - $\geq 64.99\%$ = 0.00 คะแนน	1
2.	จำนวนนิสิตในหลักสูตรที่สังกัด รับเข้าใหม่ในปีการศึกษาถัดไป - $\geq 80\%$ = 2 คะแนน - 75.00 – 79.99 = 1.75 คะแนน - 70.00 – 74.99 % = 1.50 คะแนน - 65.00 – 69.99 % = 1.00 คะแนน - 60.00 - 64.99 % = 0.75 คะแนน - 55.00 – 59.99 % = 0.50 คะแนน - 50.00 – 54.99 % = 0.25 คะแนน - $\leq 49.99\%$ = 0.00 คะแนน	2

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
3.	อัตราการตกออกของนิสิต (จำนวนทั้ง 3 ชั้นปี ไม่รวมปี 1) - $\geq 20\%$ = 0 คะแนน - 15.00 - 19.99 = 0.25 คะแนน - 10.00 - 14.99 = 0.50 คะแนน - 5.00 - 9.99 = 0.75 คะแนน - $\leq 4.99$ = 1 คะแนน	1
4.	นิสิตระดับปริญญาตรีหลักสูตรที่สังกัด สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - $\geq 80\%$ = 1 คะแนน - 75.00 – 79.99 = 0.75 คะแนน - 70.00 – 74.99 % = 0.50 คะแนน - 65.00 – 69.99 % = 0.25 คะแนน - $\geq 64.99$ % = 0.00 คะแนน	1
5.	มีการพัฒนาหลักสูตร Work-integrated Learning : WIL หรือ Cooperative and Work Integrated Education: CWIE กับคู่ความร่วมมือ (partner)	5
6.	โครงการพัฒนาหลักสูตรแบบ Non Degree Program ผ่านสภามหาวิทยาลัย	4
7.	มีข้อเสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรแบบ Non Degree Program ผ่านกรรมการสภาวิชาการ	2
8.	มีส่วนร่วมในโครงการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร Degree Program - ประธานกรรมการ 3 คะแนน - กรรมการ 1 คะแนน - กรรมการและเลขานุการ 2 คะแนน	3
9.	รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของหลักสูตร ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน	2
10.	ผลงานอื่น ๆ ที่ตอบสนองการดำเนินงาน หรือตอบสนองนโยบายการดำเนินงานของคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย เช่น การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการของนิสิตร่วมกับคู่ความร่วมมือ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคณะ	1 – 3

## 4. คณาจารย์/พนักงานพิเศษ (5 คะแนน/10 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
1.	อัตราการคงอยู่ของนิสิต ระดับปริญญาตรี (ไม่รวมนิสิตชั้นปีที่ 1) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - $\geq 80\%$ = 2 คะแนน - 75.00 – 79.99 = 1.75 คะแนน - 70.00 – 74.99 % = 1.50 คะแนน - 65.00 – 69.99 % = 1.00 คะแนน - 60.00 - 64.99 % = 0.75 คะแนน - 55.00 – 59.99 % = 0.50 คะแนน - 50.00 – 54.99 % = 0.25 คะแนน - $\leq 49.99$ % = 0.00 คะแนน	2

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
2.	จำนวนนิสิตในหลักสูตรที่สังกัด รับเข้าใหม่ปีการศึกษาถัดไป <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>\geq 80\%</math> = 3 คะแนน</li> <li>- 75.00 – 79.99 = 2.75 คะแนน</li> <li>- 70.00 – 74.99 % = 2.50 คะแนน</li> <li>- 65.00 – 69.99 % = 2.25 คะแนน</li> <li>- 60.00 - 64.99 % = 2.00 คะแนน</li> <li>- 55.00 – 59.99 % = 1.75 คะแนน</li> <li>- 50.00 – 54.99 % = 1.50 คะแนน</li> <li>- <math>\leq 49.99\%</math> = 1.25 คะแนน</li> </ul>	3
3.	อัตราการตกออกของนิสิต (จำนวนทั้ง 3 ชั้นปี ไม่รวมปี 1) <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>\geq 20\%</math> = 0 คะแนน</li> <li>- 15.00 - 19.99 = 0.50 คะแนน</li> <li>- 10.00 - 14.99 = 1.00 คะแนน</li> <li>- 5.00 - 9.99 = 1.50 คะแนน</li> <li>- <math>\leq 4.99</math> = 2 คะแนน</li> </ul>	2
4.	นิสิตระดับปริญญาตรีหลักสูตรที่สังกัด สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>\geq 80\%</math> = 2 คะแนน</li> <li>- 75.00 – 79.99 = 1.75 คะแนน</li> <li>- 70.00 – 74.99 % = 1.50 คะแนน</li> <li>- 65.00 – 69.99 % = 1.00 คะแนน</li> <li>- 60.00 - 64.99 % = 0.75 คะแนน</li> <li>- 55.00 – 59.99 % = 0.50 คะแนน</li> <li>- 50.00 – 54.99 % = 0.25 คะแนน</li> <li>- <math>\leq 49.99\%</math> = 0.00 คะแนน</li> </ul>	2
5.	มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการข้อเสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรและ มคอ.2 ของหลักสูตร Degree Program	2
6.	มีส่วนร่วมในโครงการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร Degree Program <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธานกรรมการ 3 คะแนน</li> <li>- กรรมการ 1 คะแนน</li> <li>- กรรมการและเลขานุการ 2 คะแนน</li> </ul>	3
7.	มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรแบบ Non Degree Program ที่ผ่านสภามหาวิทยาลัย	4
8.	มีข้อเสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรแบบ Non Degree Program ผ่านกรรมการสภาวิชาการ	2
9.	รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของหลักสูตร ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน	3
10.	ผลงานอื่น ๆ ที่ตอบสนองการดำเนินงาน หรือตอบสนองนโยบายการดำเนินงานของคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย	1 – 3

## ข้อ 7 การประเมินพนักงานพิเศษ (20 คะแนน)

- 7.1 ประเมินการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตระดับคณะ (10 คะแนน)
- 7.1.1. เกณฑ์ประเมิน 1 โครงการ/กิจกรรม = 2 คะแนน
- 7.1.2. หลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม สาขาวิชา จะเป็นผู้เก็บหลักฐาน
- 7.1.3 กิจกรรมที่จัดในวันหยุด/นอกเวลาราชการ จะพิจารณาเป็น 1 โครงการ/กิจกรรม = 4 คะแนน
- 7.1.4. โครงการ/กิจกรรมที่สาขา จะนำมาพิจารณาประกอบการประเมิน อาทิเช่น
- โครงการประชาสัมพันธ์และแนะแนวระดับคณะ
  - การสนับสนุนให้นิสิตเป็นผู้ประกอบการและการประชาสัมพันธ์
  - โครงการพัฒนานิสิตในนามคณะ
  - สนับสนุนนิสิตในการผลิตนวัตกรรม
- 7.2 ประเมินการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ตอบสนอง AUN-QA ในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย (10 คะแนน)

เกณฑ์ประเมิน ระดับความสำเร็จในการดำเนินการ

ระดับ 1 มีแผนการพัฒนา = 2 คะแนน

ระดับ 2 มีการดำเนินการระดับ 1 และมีการดำเนินการตามแผน = 4 คะแนน

ระดับ 3 มีการดำเนินการระดับ 1-2 และมีการติดตามผลการดำเนินงาน = 6 คะแนน

ระดับ 4 มีการดำเนินการระดับ 1-2 มีการทวนสอบ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน = 8 คะแนน

ระดับ 5 มีการดำเนินการระดับ 1-2 มีการจัดทำรายงานเสนอ

คณะกรรมการประจำคณะ = 10 คะแนน

## ข้อ 8 การประเมินองค์ประกอบที่ 3 สมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน

### 8.1 กำหนดสัดส่วนตามกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

8.1.1 รองคณบดี 30 คะแนน ประกอบด้วย

8.1.1.1 พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 5 คะแนน

8.1.1.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 5 คะแนน

8.1.1.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์คณะ 14 คะแนน

8.1.1.4 คะแนนความร่วมมือแรงร่วมใจ 6 คะแนน

8.1.2 ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร 20 คะแนน ประกอบด้วย

8.1.2.1 พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 3 คะแนน

8.1.2.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 3 คะแนน

8.1.2.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์คณะ 10 คะแนน

8.1.2.4 คะแนนความร่วมมือแรงร่วมใจ 4 คะแนน

8.1.3 คณาจารย์ 20 คะแนน ประกอบด้วย

8.1.3.1 พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 3 คะแนน

8.1.3.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 3 คะแนน

8.1.3.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์ 10 คะแนน

8.1.3.4 คะแนนความร่วมมือแรงร่วมใจ 4 คะแนน

## 8.1.4 พนักงานพิเศษ 20 คะแนน ประกอบด้วย

8.1.4.1	พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย	3 คะแนน
8.1.4.2	คะแนนจากผู้บังคับบัญชา	3 คะแนน
8.1.4.3	การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์	10 คะแนน
8.1.4.4	คะแนนความร่วมมือแรงร่วมใจ	4 คะแนน

## ข้อ 9 เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 3 การประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมการทำงาน

## 9.1 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ 30 คะแนน

9.1.1 พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 5 คะแนน ประเมินระดับการแสดงผลพฤติกรรมตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ (ประเมินโดยคณบดีและประธานสาขาวิชาที่สังกัด)

9.1.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 5 คะแนน ประเมินโดยคณบดีตามตัวชี้วัดที่กำหนด

9.1.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์คณะ ตามภาระงานของรองคณบดีคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ 14 คะแนน ประกอบด้วย

## 1) งานวิจัย

(1) จำนวนข้อเสนอโครงการ (นับจากการเป็นหัวหน้าโครงการเดี่ยวและโครงการย่อย) เพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับชาติของบุคลากรในคณะฯ ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ = 3 คะแนน (1 โครงการ = 1 คะแนน)

(2) จำนวนข้อเสนอชุดโครงการ เพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับชาติของบุคลากรในคณะฯ ที่ผ่านคณะ ไม่น้อยกว่า 2 ชุดโครงการ = 3 คะแนน

(3) จำนวนโครงการ (นับจากการเป็นหัวหน้าโครงการเดี่ยวและโครงการย่อย) ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับชาติ ที่ผ่านคณะ ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ = 3 คะแนน

(4) จำนวนชุดโครงการ ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับชาติที่ผ่านคณะ ไม่น้อยกว่า 1 ชุดโครงการ = 5 คะแนน

(5) จำนวนข้อเสนอโครงการ (นับจากการเป็นหัวหน้าโครงการเดี่ยวและโครงการย่อย) เพื่อรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานระดับนานาชาติของบุคลากรในคณะฯ ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ = 3 คะแนน

(6) จำนวนข้อเสนอชุดโครงการ เพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ระดับนานาชาติของบุคลากรในคณะฯ ที่ผ่านคณะ ไม่น้อยกว่า 1 ชุดโครงการ = 5 คะแนน

(7) จำนวนโครงการ (นับจากการเป็นหัวหน้าโครงการเดี่ยวและโครงการย่อย) ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับนานาชาติ ที่ผ่านคณะ ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ = 5 คะแนน

(8) จำนวนชุดโครงการ ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับนานาชาติ ที่ผ่านคณะ ไม่น้อยกว่า 1 ชุดโครงการ = 10 คะแนน

## 2) งานบริการวิชาการ

(1) มีกระบวนการค้นหาและสนับสนุนชุมชน เป้าหมาย = 2 คะแนน

(2) การเผยแพร่องค์ความรู้วิชาการผ่านระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 4 เรื่อง = 1 คะแนน

## 3) มีผลงานนวัตกรรมบุคลากรสายวิชาการ

(1) มีกระบวนการสนับสนุนการผลิตผลงานนวัตกรรม = 1 คะแนน

(2) มีผลงานนวัตกรรมพัฒนานิสิตหรือพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น  
= 5 คะแนน

(3) มีผลงานนวัตกรรมพัฒนาผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น = 5 คะแนน

## 9.1.4 คะแนนความร่วมมือร่วมใจ 6 คะแนน

ประเภท	คะแนน			
	0.5	1	1.5	2
1. เข้าร่วมประชุมสาขาวิชา = 2 คะแนน	1 - 2 ครั้ง	3-4 ครั้ง	5-6 ครั้ง	7 ครั้งขึ้นไป
2. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานิสิตของ สาขาวิชา = 2 คะแนน	25 %	50 %	75 %	100 %
3. เข้าร่วมกิจกรรมมหาวิทยาลัยหรือ หน่วยงานภายนอกตามที่คณบดี มอบหมาย = 2 คะแนน	1 ครั้ง	2 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง

## 9.2 รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษาและพัฒนานิสิต (30 คะแนน)

9.2.1 พุทธิกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 5 คะแนน ประเมินระดับการแสดงผล  
พุทธิกรรมตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พุทธิกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ (ประเมินโดยคณบดีและ  
ประธานสาขาวิชาที่สังกัด)

9.2.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 5 คะแนน ประเมินโดยคณบดีตามตัวชี้วัดที่กำหนด

9.2.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์คณะ ตามภาระงานของรองคณบดีฝ่ายบริการ  
การศึกษาและพัฒนานิสิตและบริการวิชาการ 14 คะแนน ประกอบด้วย

## 1) งานประกันคุณภาพหลักสูตร

(1) มีระบบและหรือแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ  
เทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน = 1 คะแนน(2) มีการกำกับหลักสูตรในคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชนให้คุณสมบัติถูกต้องใน  
ด้านการปรับปรุงตามระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณสมบัติของคณาจารย์ประจำหลักสูตรครบถ้วน = 1 คะแนน

## 2) งานบริการการศึกษา

(1) มีระบบหรือแนวปฏิบัติในการรับเรื่องอุทธรณ์ร้องทุกข์ และข้อเสนอแนะจาก  
นิสิต = 1 คะแนน

(2) จำนวนนิสิตรับเข้าปีการศึกษา 2565 = 4 คะแนน

- $\geq 80\%$  = 4 คะแนน
- 75.00 – 79.99 % = 3.75 คะแนน
- 70.00 – 74.99 % = 3.50 คะแนน
- 65.00 – 69.99 % = 3.00 คะแนน
- 60.00 – 64.99 % = 2.75 คะแนน
- 55.00 – 59.99 % = 2.50 คะแนน
- 50.00 – 54.99 % = 2.00 คะแนน

- 45.00 – 49.99 % = 1.50 คะแนน
- 40.00 – 44.99 % = 1.00 คะแนน
- <=39.99 % = 0.50 คะแนน

### 3) งานพัฒนานิสิต

(1) มีฐานข้อมูลศิษย์เก่า = 1 คะแนน

(2) จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตเพิ่มสมรรถนะทางวิชาการ/พัฒนาทักษะสากล

- มีแผนการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตเพิ่มสมรรถนะทางวิชาการ/พัฒนาทักษะ

สากล = 1 คะแนน

- มีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตเพิ่มสมรรถนะทางวิชาการ/พัฒนาทักษะสากล

= 1 คะแนน

(3) สร้างช่องทางหรือมีระบบปฏิบัติการในการส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิตในคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้เข้าร่วมแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 1 คะแนน

4) สร้างช่องทางหรือมีระบบปฏิบัติการในการส่งเสริม สนับสนุนให้นิสิต ได้เข้าร่วมแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ) ในระดับภายนอกมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน

5) ส่งเสริมให้นิสิตผลิตนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ

(1) จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตเพื่อพัฒนานวัตกรรม/ผู้ประกอบการ

- มีแผนโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตเพื่อพัฒนานวัตกรรม/ผู้ประกอบการ = 1 คะแนน

- มีโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตเพื่อพัฒนานวัตกรรม/ผู้ประกอบการ = 1 คะแนน

6) การออกแบบระบบหรือแนวทางรองรับสถานการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เปลี่ยนแปลงหรือภาวะฉุกเฉิน

- มีแนวปฏิบัติที่ตอบสนองในภาวะฉุกเฉินอย่างทันที่และมีการกำกับติดตาม ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล 1 คะแนน

## 9.2.4 คะแนนความร่วมมือร่วมใจ 6 คะแนน

ประเภท	คะแนน			
	0.5	1	1.5	2
1. เข้าร่วมประชุมสาขาวิชา = 2 คะแนน	1 - 2 ครั้ง	3-4 ครั้ง	5-6 ครั้ง	7 ครั้งขึ้นไป
2. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานิสิตของ สาขาวิชา = 2 คะแนน	25 %	50 %	75 %	100 %
3. เข้าร่วมกิจกรรมมหาวิทยาลัยหรือ หน่วยงานภายนอกตามที่คณบดี มอบหมาย = 2 คะแนน	1 ครั้ง	2 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง

## 9.3 ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร 20 คะแนน ประกอบด้วย

9.3.1 พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 3 คะแนน ประเมินระดับการแสดงผลตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ (ประเมินโดยคณบดีและรองคณบดี)

9.3.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 3 คะแนน ประเมินโดยคณบดีตามตัวชี้วัดที่กำหนด

9.3.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์คณะ 10 คะแนน ประกอบด้วย

- 1) เข้าร่วมโครงการวิจัยตาม Platform ของคณะฯ หรือคณะอื่น หรือแหล่งทุนอื่น = 3 คะแนน (ประเมินแค่ 1 ชุดโครงการ หากมีมากกว่า 1 โครงการ ให้แต่งตั้งเป็นคำสั่งคณะทำงานบริหารชุดโครงการวิจัย)
  - (1) หัวหน้าชุดโครงการ
    - ได้รับการ submit เข้าระบบ NRIIS = 0.75 คะแนน
    - ผ่านการพิจารณา concept proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.25 คะแนน
    - ผ่านการพิจารณา full proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.75 คะแนน
  - (2) หัวหน้าโครงการย่อย
    - ได้รับการ submit เข้าระบบ NRIIS = 0.50 คะแนน
    - ผ่านการพิจารณา concept proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1 คะแนน
    - ผ่านการพิจารณา full proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.5 คะแนน
  - (3) ผู้เข้าร่วมโครงการ
    - ได้รับการ submit เข้าระบบ NRIIS = 0.25 คะแนน
    - ผ่านการพิจารณา concept proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 0.75 คะแนน
    - ผ่านการพิจารณา full proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.25 คะแนน
- 2) มีการเผยแพร่องค์ความรู้วิชาการผ่านระบบสารสนเทศ = 1 คะแนน (กรณีที่ยังไม่เผยแพร่บทความวิชาการบนเว็บไซต์คณะฯ สามารถส่งผลงานมารอการเผยแพร่ได้ที่คณะฯ)
- 3) มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเสริมทักษะทางวิชาการให้กับนิสิตในนามหลักสูตร = 1 คะแนน
- 4) มีส่วนร่วมในการกิจกรรมหรือโครงการที่สนับสนุนการเพิ่มจำนวนนิสิตในนามหลักสูตร = 1 คะแนน (ไม่นับกิจกรรมแนะแนวของคณะ) เช่น โครงการประชุมครูแนะแนวที่มหาวิทยาลัยจัด โครงการแข่งขันทักษะการเกษตร สื่อประชาสัมพันธ์ในนามหลักสูตรผ่านช่องทางต่าง ๆ
- 5) มีแนวปฏิบัติการทวนสอบของรายวิชาในหลักสูตร = 1 คะแนน
- 6) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน
- 7) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ) ในระดับภายนอกมหาวิทยาลัย = 4 คะแนน
- 8) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่เข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 1 คะแนน
- 9) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน
- 10) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่เข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ภายนอกมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน
- 11) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ภายนอกมหาวิทยาลัย = 4 คะแนน
- 12) การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลากรที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นจัด ตามหัวข้อที่เป็นนโยบายของคณะในแต่ละปี และรายงานต่อที่ประชุมสาขาวิชา = 1 คะแนน

## 9.3.4 คะแนนความร่วมมือแรงร่วมใจ 4 คะแนน

ประเภท	คะแนน			
	0.5	1	1.5	2
เข้าร่วมประชุมสาขาวิชา = 2 คะแนน	1 - 2 ครั้ง	3-4 ครั้ง	5-6 ครั้ง	7 ครั้งขึ้นไป
เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานิสิตของสาขาวิชา = 2 คะแนน	25 %	50 %	75 %	100 %

## 9.4 คณาจารย์/พนักงานพิเศษ 20 คะแนน ประกอบด้วย

9.4.1 พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 3 คะแนน ประเมินระดับการแสดงผลพฤติกรรมตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ (ประเมินโดยคณบดีและประธานสาขาวิชาที่สังกัด)

9.4.2 คะแนนจากผู้บังคับบัญชา 3 คะแนน ประเมินโดยคณบดีและประธานสาขาวิชาตามตัวชี้วัดที่กำหนด

9.4.3 การดำเนินงานตอบสนองแผนกลยุทธ์คณะ 10 คะแนน

1) เข้าร่วมโครงการวิจัยตาม Platform ของคณะฯ หรือคณะอื่น หรือแหล่งทุนอื่น = 3 คะแนน (ประเมินแค่ 1 ชุดโครงการ หากมีมากกว่า 1 โครงการ ให้แต่งตั้งเป็นคำสั่งคณะทำงานบริหารชุดโครงการวิจัย)

(1) หัวหน้าชุดโครงการ

- ได้รับการ submit เข้าระบบ NRIIS = 0.75 คะแนน
- ผ่านการพิจารณา concept proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.25 คะแนน
- ผ่านการพิจารณา full proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.75 คะแนน

(2) หัวหน้าโครงการย่อย

- ได้รับการ submit เข้าระบบ NRIIS = 0.50 คะแนน
- ผ่านการพิจารณา concept proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1 คะแนน
- ผ่านการพิจารณา full proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.5 คะแนน

(3) ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ได้รับการ submit เข้าระบบ NRIIS = 0.25 คะแนน
- ผ่านการพิจารณา concept proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 0.75 คะแนน
- ผ่านการพิจารณา full proposal เบื้องต้นจากแหล่งทุน = 1.25 คะแนน

2) มีการเผยแพร่องค์ความรู้วิชาการผ่านระบบสารสนเทศ = 1 คะแนน (กรณีที่ยังไม่เผยแพร่บทความวิชาการบนเว็บไซต์คณะฯ สามารถส่งผลงานมารอการเผยแพร่ได้ที่คณะฯ)

3) มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเสริมทักษะทางวิชาการให้กับนิสิตในนามหลักสูตร = 1 คะแนน

4) มีแนวปฏิบัติการทวนสอบของรายวิชาในหลักสูตรของคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน = 1 คะแนน

5) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน

6) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ) ในระดับภายนอกมหาวิทยาลัย = 4 คะแนน

7) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่เข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 1 คะแนน

8) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ในระดับมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน

9) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่เข้าร่วมการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (โครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ภายนอกมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน

10) เป็นที่ปรึกษานิสิตที่ได้รับรางวัลการแข่งขัน/แสดงความสามารถ (ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม/ผู้ประกอบการ) ภายนอกมหาวิทยาลัย = 4 คะแนน

11) การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลากรที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นจัด ตามหัวข้อที่เป็นนโยบายของคณะในแต่ละปี และรายงานต่อที่ประชุมสาขาวิชา = 1 คะแนน

#### 9.4.4 คะแนนความร่วมมือร่วมใจ 4 คะแนน

ประเภท	คะแนน			
	0.5	1	1.5	2
1. เข้าร่วมประชุมสาขาวิชา = 2 คะแนน	1 - 2 ครั้ง	3-4 ครั้ง	5-6 ครั้ง	7 ครั้งขึ้นไป
2. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานิสิตของสาขาวิชา = 2 คะแนน	25 %	50 %	75 %	100 %

#### ข้อ 10 เกณฑ์การประเมินค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย (3/5 คะแนน)

1) รองคณบดีประเมินโดย คณบดี = 5 คะแนน

2) ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ประเมินโดย คณบดี = 3 คะแนน

3) คณาจารย์/พนักงานพิเศษ ประเมินโดย คณบดีและประธานสาขาวิชา = 3 คะแนน

โดยประเมินระดับการแสดงผลการตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้การประเมินให้กรรมการแต่ละคนใช้ดุลยพินิจในการประเมินอย่างอิสระ แล้วนำผลการประเมินมาคำนวณค่าเฉลี่ย

#### แบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลการ						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
<b>1. มุ่งเน้นผู้เรียนและผู้รับบริการ</b>							
1.1 รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของผู้เรียน ลูกค้ำ กลุ่มอื่น/ผู้รับบริการและนำมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร การบริการ กระบวนการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวัง							
1.2 ให้บริการที่มีคุณภาพ เหนือความคาดหมาย เพื่อให้ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น/ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจ และผูกพันกับมหาวิทยาลัย							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
<b>2 มุ่งเน้นนวัตกรรม (Innovation Focus)</b>							
2.1 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ แสวงหาแนวคิด วิธีการใหม่ หรือเทคโนโลยี เพื่อประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การบริการ กระบวนการ การปฏิบัติการ หรือประสิทธิภาพขององค์กร เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้เรียน ลูกค้า กลุ่มอื่น/ผู้รับบริการ/องค์กรหรือการต่อยอดงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ให้เกิดนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเชิงพาณิชย์ สังคม							
2.2 มีจิตนวัตกรรม (Innovative Minds) ใฝ่เรียนรู้							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>3. มุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on Success)</b>							
3.1 ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงาน เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร							
3.2 เข้าใจปัจจัยขับเคลื่อน พันธกิจองค์กรทั้งระยะสั้น และระยะยาว							
3.3 ความมุ่งมั่นต่อผู้เรียน ลูกค้า กลุ่มอื่น/ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในระยะยาว							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>4. สร้างประโยชน์ให้สังคม (Societal Contribution)</b>							
4.1 มีจิตสาธารณะ/จิตสำนึกสาธารณะ (Public Consciousness)							
4.2 ปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฏระเบียบ							
4.3 การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลัก 5 R Reduce: การลดการใช้ Reuse: การใช้ซ้ำ Recycle: การนำกลับมาใช้ใหม่ Refuse: การปฏิเสธการใช้ และ Rethink: การคิดใหม่							

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
4.4 มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม/การพัฒนาชุมชน เป้าหมายของมหาวิทยาลัย							
ค่าเฉลี่ย							
<b>5. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and Transparency)</b>							
5.1 ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและจริยธรรมของมหาวิทยาลัย							
5.2 สื่อสารอย่างต่อเนื่อง ตรงไปตรงมา เปิดกว้าง							
5.3 เปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ตามกฎหมาย ตรวจสอบได้							
ค่าเฉลี่ย							
ค่าเฉลี่ยรวม							

### แบบประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมการทำงานเพิ่มเติม สำหรับรองคณบดี

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
<b>6. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership)</b>							
6.1 สร้างความเข้าใจและกระตุ้นให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญของการปรับเปลี่ยน							
6.2 วางแผนและผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยน							
6.3 ติดตามการบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ							
6.4 สร้างขวัญกำลังใจเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง							
เฉลี่ย							
<b>7. วิสัยทัศน์ (Visioning)</b>							
7.1 ความสามารถในการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานขององค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยหรือวิสัยทัศน์ของประเทศ							

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
7.2 สื่อสารสร้างความเข้าใจให้ผู้อื่นรับรู้เข้าใจ เป้าหมายกลยุทธ์และแผนงานขององค์กร เพื่อให้ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย							
7.3 แปลงแผนกลยุทธ์ขององค์กรสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ							
ค่าเฉลี่ย							
ค่าเฉลี่ยรวม							

### เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ

ระดับการแสดงผลพฤติกรรม	ระดับคะแนนเฉลี่ย
ระดับ 0 ไม่เคยแสดงออก	0
ระดับ 1 น้อยครั้ง	0.01 - 1.50
ระดับ 2 บางครั้ง	1.51 - 2.50
ระดับ 3 บ่อยครั้ง	2.51 - 3.50
ระดับ 4 เกือบสม่ำเสมอ	3.51 - 4.50
ระดับ 5 สม่ำเสมอ	4.51 - 5.00

#### ข้อ 11 เกณฑ์การประเมินโดยผู้บังคับบัญชา (3/5 คะแนน)

- 1) รองคณบดีประเมินโดย คณบดี = 5 คะแนน
- 2) ประธานสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ประเมินโดย คณบดี = 3 คะแนน
- 3) คณาจารย์/พนักงานพิเศษ ประเมินโดย คณบดีและประธานสาขาวิชา = 3 คะแนน

โดยประเมินระดับการแสดงผลพฤติกรรมตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามที่แสดงออก ทั้งนี้ การประเมินให้กรรมการแต่ละคนใช้ดุลยพินิจในการประเมินอย่างอิสระ แล้วนำผลการประเมินมาคำนวณค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. การบริการที่ดี คือ ความตั้งใจและความพยายามในการให้บริการ เพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการ

ระดับ	คะแนน	ความหมาย
ระดับที่ 0	0 - 4.99	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
ระดับที่ 1	5.00 - 5.99	สามารถให้บริการที่ผู้รับบริการต้องการได้ด้วยความเต็มใจ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้การบริการที่เป็นมิตร สุภาพ</li> <li>● ให้ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ</li> <li>● แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าในการดำเนินการ หรือขั้นตอนต่าง ๆ ที่ให้บริการอยู่</li> <li>● ประสานงานภายในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว</li> </ul>

ระดับ	คะแนน	ความหมาย
ระดับที่ 2	6.00 – 6.99	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้รับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาหรือหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ไม่บ่ายเบี่ยง ไม่แก้ตัว หรือปิดการะ</li> <li>ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และนำข้อขัดข้องใด ๆ ในการให้บริการไปพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น</li> </ul>
ระดับที่ 3	7.00 – 7.99	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และให้บริการเกินความคาดหวัง แม้ต้องใช้เวลาหรือความพยายามอย่างมาก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้เวลาแก่ผู้รับบริการเป็นพิเศษ เพื่อช่วยแก้ไขปัญหให้แก่ผู้รับบริการ</li> <li>ให้ข้อมูล ข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องกับการที่กำลังให้บริการอยู่ ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการแม้ว่าผู้รับบริการจะไม่ได้ถามถึง หรือไม่ถามถึงหรือไม่ทราบมาก่อน</li> <li>นำเสนอวิธีการในการให้บริการที่ผู้รับบริการจะได้รับประโยชน์สูงสุด</li> </ul>
ระดับที่ 4	8.00 – 8.99	<p>แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 3 และเข้าใจ และให้บริการที่ตรงตามต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าใจ หรือพยายามทำความเข้าใจด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บริการได้ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ</li> <li>ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ เพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ</li> </ul>
ระดับที่ 5	9.00 – 10.00	<p>แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 4 และให้บริการที่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริง ให้แก่ผู้รับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คิดถึงผลประโยชน์ของผู้รับบริการในระยะยาว และพร้อมที่จะเปลี่ยนวิธีหรือขั้นตอนการให้บริการเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการ</li> <li>เป็นที่ปรึกษาที่มีส่วนช่วยในการตัดสินใจที่ผู้รับบริการไว้วางใจ</li> <li>สามารถให้ความเห็นที่แตกต่างจากวิธีการ หรือขั้นตอนที่ผู้รับบริการต้องการให้สอดคล้องกับความจำเป็น ปัญหา โอกาส เพื่อเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงของผู้รับบริการ</li> </ul>

**2. คุณธรรมจริยธรรม** คือ การดำรงตน และประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้อง เหมาะสมทั้งตามกฎหมาย คุณธรรมและจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ระดับ	คะแนน	ความหมาย
ระดับที่ 0	0 – 4.99	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
ระดับที่ 1	5.00 – 5.99	<p>มีความสุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและวินัย</li> <li>แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต</li> </ul>

ระดับ	คะแนน	ความหมาย
ระดับที่ 2	6.00 – 6.99	แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีสัจจะเชื่อถือได้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้</li> <li>● แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</li> </ul>
ระดับที่ 3	7.00 – 7.99	แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และยึดมั่นในหลักการ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ กล่าวรับผิดและรับผิดชอบ</li> <li>● เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางมหาวิทยาลัย</li> </ul>
ระดับที่ 4	8.00 – 8.99	แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง <ul style="list-style-type: none"> <li>● ยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง โดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัย แม้มักอยู่ในสถานการณ์ที่ยากลำบาก</li> <li>● กล่าวตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม แม้อาจก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้เสียประโยชน์</li> </ul>
ระดับที่ 5	9.00 – 10.00	แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>● ยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงประเทศชาติ แม้อันในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน หรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต</li> </ul>

**ข้อ 12** คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาผลการปฏิบัติงานประจำปีให้ ในกรณีที่ผลงานดังกล่าวไม่ปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานประจำปีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน และ เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน เมนุระบบสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

12.1 องค์ประกอบที่ 1 ภาระงานด้านวิจัย หัวข้อ 2.1 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

12.2 องค์ประกอบที่ 1 ภาระงานด้านวิจัย หัวข้อ 2.2 การตีพิมพ์หรือเผยแพร่/การใช้ประโยชน์ จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์)

12.3 องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตอบสนองการรับรองการปฏิบัติงานประจำปี

12.4 องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตอบสนองผลลัพธ์หมวด 7

12.5 องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตอบสนองนโยบายคณะ

**ข้อ 13** การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป หากเบิกค่าสอนเกิน จะไม่สามารถนำมาประเมินภาระงานได้สำหรับรายวิชานั้น ๆ

**ข้อ 14 องค์ประกอบการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน)  
คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน**

ผู้ปฏิบัติงาน	องค์ประกอบการประเมิน				
	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	ส่วนที่ 2 ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการ ปฏิบัติงาน 40 คะแนน		ส่วนที่ 3 สมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน 20/30 คะแนน	
		คะแนนการ ประเมิน คณะ	สมรรถนะและ พฤติกรรมการ ปฏิบัติงาน	ค่านิยมหลัก โดยผู้บังคับบัญชา	พฤติกรรมการให้บริการโดย คณะกรรมการประเมิน
หัวหน้าสำนักงาน	30 คะแนน	30 คะแนน	10 คะแนน	20 คะแนน	10 คะแนน
พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน	40 คะแนน	20 คะแนน	20 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน
ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน	40 คะแนน	20 คะแนน	20 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน

**ข้อ 15 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน** ตามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานประจำปี ประกอบด้วย

1. หัวหน้าสำนักงาน ร้อยละ 30
2. พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ร้อยละ 40

**ข้อ 16 ตัวชี้วัดการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน** ตามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานประจำปี ประกอบด้วย

1. ภาระงานหลัก
2. ภาระงานรอง/ภาระงานอื่น
3. ภาระงานที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือ จากข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน
4. ภาระงานความสุข ร้อยละ 5

**ข้อ 17 เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 2**

ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 20-30 คะแนน

**17.1 หัวหน้าสำนักงาน**

- 1) ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 30 คะแนน  
วิธีการคำนวณคะแนนผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ดังนี้  
 $\text{คะแนนที่ได้} \times 30 = \dots\dots\dots \text{คะแนน (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)}$   
คะแนนค่าเป้าหมายของคณะ

- 2) สมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน 10 คะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	คะแนน
1.	การบริการที่ดี (พิจารณาจากความตั้งใจและความพยายามในการให้บริการ เพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการ)	10
2.	คุณภาพของงาน (พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์และความประณีต หรือคุณภาพอื่น ๆ)	10
3.	ความทันเวลา (พิจารณาจากผลสำเร็จของงานที่เป็นไปตามกำหนดเวลา)	10
4.	ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ (พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ของผลงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน)	10

ลำดับที่	รายการประเมิน	คะแนน
5.	ความสามารถในการแก้ปัญหาและปรับปรุงพัฒนา รวมทั้งการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน	10
6.	ความรับผิดชอบ (การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน)	10
7.	ความสามารถในการปฏิบัติงาน (ความรอบรู้ในงาน เข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน)	10
8.	ความอดุสาหะ (ความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อ อุปสรรค และปัญหา)	10
	<b>รวมคะแนน</b>	<b>80</b>

## 17.2 พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

- 1) ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 20 คะแนน  
 วิธีการคำนวณคะแนนผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ดังนี้  

$$\text{คะแนนที่ได้} \times 20 = \dots\dots\dots \text{คะแนน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)}$$
 คะแนนค่าเป้าหมายของคณะ

- 2) สมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน 20 คะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	คะแนน
1.	การบริการที่ดี (พิจารณาจากความตั้งใจและความพยายามในการให้บริการ เพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการ)	10
2.	คุณภาพของงาน (พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์และความประณีต หรือคุณภาพอื่น ๆ)	10
3.	ความทันเวลา (พิจารณาจากผลสำเร็จของงานที่เป็นไปตามกำหนดเวลา)	10
4.	ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ (พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ของผลงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน)	10
5.	ความสามารถในการแก้ปัญหาและปรับปรุงพัฒนา รวมทั้งการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน	10
6.	ความรับผิดชอบ (การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน)	10
7.	ความสามารถในการปฏิบัติงาน (ความรอบรู้ในงาน เข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน)	10
8.	ความอดุสาหะ (ความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อ อุปสรรค และปัญหา)	10
	<b>รวมคะแนน</b>	<b>80</b>

### 17.3 ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

- 1) ผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 20 คะแนน  
 วิธีการคำนวณคะแนนผลการประเมินส่วนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ดังนี้  
 $\text{คะแนนที่ได้} \times 20 = \dots\dots\dots \text{คะแนน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)}$   
 คะแนนค่าเป้าหมายของคณะ

#### 2) สมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน 20 คะแนน

ลำดับที่	รายการประเมิน	คะแนน
1.	การบริการที่ดี (พิจารณาจากความตั้งใจและความพยายามในการให้บริการ เพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการ)	10
2.	คุณภาพของงาน (พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์และความประณีต หรือคุณภาพอื่น ๆ)	10
3.	ความทันเวลา (พิจารณาจากผลสำเร็จของงานที่เป็นไปตามกำหนดเวลา)	10
4.	ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ (พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ของผลงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน)	10
5.	ความสามารถในการแก้ปัญหาและปรับปรุงพัฒนา รวมทั้งการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน	10
6.	ความรับผิดชอบ (การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน)	10
7.	ความสามารถในการปฏิบัติงาน (ความรอบรู้ในงาน เข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน)	10
8.	ความอดุสาหะ (ความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อ อุปสรรค และปัญหา)	10
	<b>รวมคะแนน</b>	<b>80</b>

### ข้อ 18 การประเมินองค์ประกอบที่ 3 สมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน

#### 18.1 กำหนดสัดส่วนตามกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. หัวหน้าสำนักงาน 30 คะแนน ประกอบด้วย
  - 1) พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย 20 คะแนน
  - 2) พฤติกรรมการบริการ (ประเมินโดยคณะกรรมการประเมิน) 10 คะแนน
2. พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 20 คะแนน ประกอบด้วย
  - 1) พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย (ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา) 10 คะแนน
  - 2) พฤติกรรมการบริการ (ประเมินโดยคณะกรรมการประเมิน) ร้อยละ 10
3. ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 20 คะแนน ประกอบด้วย
  - 1) พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย (ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา) 10 คะแนน
  - 2) พฤติกรรมการบริการ (ประเมินโดยคณะกรรมการประเมิน) 10 คะแนน

## 18.2 เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 3 การประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน

### 1) เกณฑ์การประเมินค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย

ประเมินระดับการแสดงผลพฤติกรรมตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทุกชั้น ทั้งนี้การประเมินให้กรรมการแต่ละคนใช้ดุลยพินิจในการประเมินอย่างอิสระ แล้วนำผลการประเมินมาคำนวณค่าเฉลี่ย

#### แบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทุกชั้น

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
<b>1. มุ่งเน้นผู้เรียนและผู้รับบริการ</b>							
1.1 รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น/ผู้รับบริการและนำมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร การบริการ กระบวนการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวัง							
1.2 ให้บริการที่มีคุณภาพ เหนือความคาดหมาย เพื่อให้ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น/ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจ และผูกพันกับมหาวิทยาลัย							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>2 มุ่งเน้นนวัตกรรม (Innovation Focus)</b>							
2.1 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ แสวงหาแนวคิด วิธีการใหม่ หรือเทคโนโลยี เพื่อประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การบริการ กระบวนการ การปฏิบัติการ หรือประสิทธิผลขององค์กร เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น/ผู้รับบริการ/องค์กรหรือการต่อยอดงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ให้เกิดนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเชิงพาณิชย์ สังคม							
2.2 มีจิตนวัตกรรม (Innovative Minds) ใฝ่เรียนรู้							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>3. มุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on Success)</b>							
3.1 ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงาน เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร							

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคย แสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบ สม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
3.2 เข้าใจปัจจัยขับเคลื่อน พันธกิจองค์กรทั้งระยะสั้น และระยะยาว							
3.3 ความมุ่งมั่นต่อผู้เรียน ลูกค้า กลุ่มอื่น/ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในระยะยาว							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>4. สร้างประโยชน์ให้สังคม (Societal Contribution)</b>							
4.1 มีจิตสาธารณะ/จิตสำนึกสาธารณะ (Public Consciousness)							
4.2 ปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ							
4.3 การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลัก 5 R Reduce: การลดการใช้ Reuse: การใช้ซ้ำ Recycle:การนำกลับมาใช้ใหม่ Refuse: การปฏิเสธการใช้ และ Rethink: การคิดใหม่							
4.4 มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม/การพัฒนาชุมชนเป้าหมายของมหาวิทยาลัย							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>5. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and Transparency)</b>							
5.1 ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย							
5.2 สื่อสารอย่างต่อเนืองตรงไปตรงมา เปิดกว้าง							
5.3 เปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ตามกฎหมาย ตรวจสอบได้							
<b>ค่าเฉลี่ย</b>							
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>							

**แบบประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงานเพิ่มเติม สำหรับหัวหน้าสำนักงาน**

พฤติกรรม	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม						ค่าเฉลี่ย
	ไม่เคยแสดงออก	น้อยครั้ง	บางครั้ง	บ่อยครั้ง	เกือบสม่ำเสมอ	สม่ำเสมอ	
<b>7. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership)</b>							
7.1 สร้างความเข้าใจและกระตุ้นให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญของการปรับเปลี่ยน							
7.2 วางแผนและผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยน							
7.3 ติดตามการบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ							
7.4 สร้างขวัญกำลังใจเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง							
ค่าเฉลี่ย							
<b>8. วิสัยทัศน์ (Visioning)</b>							
8.1 ความสามารถในการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานขององค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยหรือวิสัยทัศน์ของประเทศ							
8.2 สื่อสารสร้างความเข้าใจให้ผู้อื่นรับรู้เข้าใจ เป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงานขององค์กรเพื่อให้ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย							
8.3 แปลงแผนกลยุทธ์ขององค์กรสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ							
ค่าเฉลี่ย							
ค่าเฉลี่ยรวม							

**เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ**

ระดับการแสดงผลพฤติกรรม	ระดับคะแนนเฉลี่ย
ระดับ 0 ไม่เคยแสดงออก	0
ระดับ 1 น้อยครั้ง	0.01 – 1.50
ระดับ 2 บางครั้ง	1.51 – 2.50
ระดับ 3 บ่อยครั้ง	2.51 – 3.50
ระดับ 4 เกือบสม่ำเสมอ	3.51 – 4.50
ระดับ 5 สม่ำเสมอ	4.51 – 5.00

### 18.3 ประเมินพฤติกรรมการให้บริการ (ประเมินโดยคณะกรรมการประเมิน 10 คะแนน)

โดยประเมินระดับการแสดงผลการตามแบบประเมินคุณลักษณะ/พฤติกรรมตามที่แสดงออก ทั้งนี้ การประเมินให้กรรมการแต่ละคนใช้ดุลยพินิจในการประเมินอย่างอิสระ แล้วนำผลการประเมินมาคำนวณค่าเฉลี่ย ดังนี้

**การบริการที่ดี** คือ ความตั้งใจและความพยายามในการให้บริการ เพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการ

ระดับ	คะแนน	ความหมาย
ระดับที่ 0	0 - 4.99	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
ระดับที่ 1	5.00 – 5.99	สามารถให้บริการที่ผู้รับบริการต้องการได้ด้วยความเต็มใจ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้การบริการที่เป็นมิตร สุภาพ</li> <li>● ให้ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ</li> <li>● แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าในการดำเนินการ หรือขั้นตอนต่าง ๆ ที่ให้บริการอยู่</li> <li>● ประสานงานภายในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว</li> </ul>
ระดับที่ 2	6.00 – 6.99	แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>● รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาหรือหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ไม่บ่ายเบี่ยง ไม่แก้ตัว หรือปิดการะ</li> <li>● ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และนำข้อขัดข้องใด ๆ ในการให้บริการไปพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น</li> </ul>
ระดับที่ 3	7.00 – 7.99	แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และให้บริการเกินความคาดหวัง แม้ต้องใช้เวลาหรือความพยายามอย่างมาก <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้เวลาแก่ผู้รับบริการเป็นพิเศษ เพื่อช่วยแก้ไขปัญหให้แก่ผู้รับบริการ</li> <li>● ให้ข้อมูล ข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องกับงานที่กำลังให้บริการอยู่ ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการแม้ว่าผู้รับบริการจะไม่ได้ถามถึง หรือไม่ถามถึง หรือไม่ทราบมาก่อน</li> <li>● นำเสนอวิธีการในการให้บริการที่ผู้รับบริการจะได้รับประโยชน์สูงสุด</li> </ul>
ระดับที่ 4	8.00 – 8.99	แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 3 และเข้าใจ และให้บริการที่ตรงตามต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการได้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● เข้าใจ หรือพยายามทำความเข้าใจด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บริการได้ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ</li> <li>● ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ เพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ</li> </ul>
ระดับที่ 5	9.00 – 10.00	แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 4 และให้บริการที่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริง ให้แก่ผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>● คิดถึงผลประโยชน์ของผู้รับบริการในระยะยาว และพร้อมที่จะเปลี่ยนวิธีหรือขั้นตอนการให้บริการเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการ</li> <li>● เป็นที่ปรึกษาที่มีส่วนช่วยในการตัดสินใจที่ผู้รับบริการไว้วางใจ</li> <li>● สามารถให้ความเห็นที่แตกต่างจากวิธีการ หรือขั้นตอนที่ผู้รับบริการต้องการให้สอดคล้องกับความจำเป็น ปัญหา โอกาส เพื่อเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงของผู้รับบริการ</li> </ul>

เอกสารแนบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย  
สังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2564 - 2568

\*\*\*\*\*

ข้อ 1 แนวปฏิบัติการกรอกภาระงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564 - 2568 (สายวิชาการ)

งานวิชาการอื่น

1. ตำรา หนังสือ หนังสือเล่ม (Book Chapter) ภาษาต่างประเทศ หนังสือเล่ม (Book Chapter) ภาษาไทย เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

- ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน สามารถนำเสนอเป็นผลงานได้เพียงครั้งเดียว ยกเว้นมีการแก้ไขปรับปรุงอย่างมีนัยสำคัญ และสามารถนำมาคิดเป็นภาระงานได้เฉพาะส่วนที่แก้ไขปรับปรุง โดยเทียบตามสัดส่วนของเนื้อหาของตำรา หรือ หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ทั้งนี้ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 และขอให้ระบุสาระสำคัญที่ได้มีการแก้ไขปรับปรุงประกอบด้วย โดยให้แนบเอกสารเล่มใหม่และเล่มเก่ามาพร้อมกัน พร้อมแสดงข้อมูลเปรียบเทียบให้เห็นระหว่างเอกสารเล่มเก่าและเล่มใหม่

2. การสอนลักษณะอื่น

2.1 การสอนตามรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน PBL หรือการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning โดยต้องระบุในแผนการสอน

2.2 รายวิชาบรรยายที่มีการสอนแบบ Active Learning แต่ต้องระบุไว้ในแผนการสอน สามารถนำมากรอกในหัวข้อ การสอนลักษณะอื่น ได้ ตามสัดส่วนที่สอน และสามารถนำสัดส่วนที่เหลือไปกรอกในช่องรายวิชาบรรยายได้ (กรอกได้ 2 ที่ คือ ช่องรายวิชาบรรยาย และช่องการสอนลักษณะอื่น แต่ต้องระบุไว้ใน มคอ. 3 โดยตอนประเมินต้องแนบรายละเอียดกิจกรรมการสอนในแต่ละรายชั่วโมง)

3. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

หากรับผิดชอบคนเดียว คิดภาระงาน เท่ากับ 15 ชั่วโมง แต่หากมีผู้ประสานงานร่วมให้คิดภาระงานตามสัดส่วน

4. รายวิชาปัญหาพิเศษ สัมมนา สหกิจศึกษา

-กรณีสอนหลายคนให้คิดตามสัดส่วน

5. Community teaching ไม่กำหนดจำนวนผู้สอนในแต่ละครั้งที่มีกิจกรรมแบบ Community teaching แต่สามารถคิดภาระงานให้ผู้ร่วมสอนเพิ่มเติมได้ (โดยไม่หารจำนวนชั่วโมงภาระงาน) รายวิชาที่มีการสอนแบบชุมชนเป็นฐาน ให้ระบุใน มคอ.3 ให้ชัดเจน

งานวิจัยและงานวิชาการอื่นๆ

1. ผู้วิจัยหลัก

ให้คิดภาระงานสัดส่วนเท่ากับ 1 เอกสารแนบ คือ สัญญาทุน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (แสดงให้เห็นชัดเจนว่าเป็นผู้วิจัยหลัก)

2. ผู้วิจัยร่วม

ให้คิดภาระงานตามสัดส่วน ขอให้มีโอกาสแสดงสัดส่วนลงนามโดยหัวหน้าโครงการ โดยมีรายละเอียด คือ ชื่อโครงการ แหล่งทุน ระยะเวลา งบประมาณ สัดส่วน และอื่นๆ และหากไม่มีเอกสารแสดงสัดส่วนจากหัวหน้าโครงการ คณะกรรมการจะหารสัดส่วนตามผู้ดำเนินโครงการทั้งหมด

### 3. กรณีเป็นโครงการย่อยในโครงการใหญ่

ให้คิดสัดส่วนและแสดงหลักฐาน ตามข้อ 1 และข้อ 2 ข้างต้น

### 4. อนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตร

ให้คิดสัดส่วนและแสดงหลักฐาน ตามข้อ 1 และข้อ 2 ข้างต้น และสามารถนำมาประเมินได้เพียง 1 ครั้ง ต่อ 1 เรื่อง

### 5. การนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์โดยบุคคล ชุมชน หรือหน่วยงาน

ต้องมีหลักฐาน คือ หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากบุคคล ชุมชน หรือหน่วยงานนั้นๆ ซึ่ง 1 โครงการ สามารถนำไปใช้ประโยชน์กับหลายๆ บุคคล ชุมชน และหน่วยงานได้ เช่น 1 โครงการ ไปใช้กับ 2 ชุมชน คิดภาระงานเป็น 2 ครั้ง)

6. ทุนวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินงานมากกว่า 1 ปี ประเมินภาระงานตามการแบ่งสัดส่วนงบประมาณในสัญญาทุน หากในสัญญาทุนไม่ระบุ ให้คำนวณโดยหารจำนวนเดือน หรือสามารถถืออีกประเมินในปีใดปีหนึ่ง (ช่วงที่ขยายระยะเวลาไม่สามารถนำมาคำนวณภาระงานได้)

### งานบริการวิชาการ

#### 1. การให้บริการที่ปรึกษา (ภาระงานคิดเป็น 18 ชั่วโมงต่อ 1 คำสั่ง

มีแบบฟอร์มให้ผู้รับบริการกรอก โดยมีรายละเอียด คือ การให้คำปรึกษา 1 ครั้ง คิดภาระงานเท่ากับ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ถ้าจะได้เท่ากับ 1 คำสั่ง จะต้องให้คำปรึกษาเท่ากับ 9 ครั้ง คิดเป็น 18 ชั่วโมง

#### 2. การฝึกอบรม (ตามชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง)

หลักฐาน คือ หนังสือเชิญพร้อมกำหนดการ

#### 3. การให้บริการทางการศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย

หลักฐาน คือ หนังสือเชิญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกำหนดการ

#### 4. การจัดโครงการบริการวิชาการ

ต้องเป็นโครงการที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้เขียนขออนุมัติโครงการ

### งานพัฒนานิสิต

#### 1. การมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต

ต้องนำนิสิตไปนำเสนองาน เข้าร่วมโครงการ ดูงาน ในนามของหลักสูตรหรือสาขาวิชา ไม่ใช่ในนามของรายวิชา

#### 2. การให้คำปรึกษานิสิต

ผู้ขอรับการประเมินสามารถแนบหลักฐานแบบใดก็ได้ (ทางไลน์ MSN ทางเฟส และอื่นๆ) หรือตามแบบฟอร์มของคณะ

#### 3. การแจ้งผลการเรียนนิสิต

ผู้ขอรับการประเมินสามารถแจ้งผ่านออนไลน์หรือเป็นเอกสาร ซึ่งขอให้แจ้งก่อนวัน drop อย่างน้อย 1 อาทิตย์

### งานบริหาร

1. หากดำรงตำแหน่งรองคณบดี ประธานสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตรไม่ครบ 12 เดือนในปี การศึกษาที่ประเมิน จะคำนวณภาระงานตามจำนวนเดือนที่มีการดำรงตำแหน่ง (ค่าภาระงาน/12 เดือน x จำนวนเดือนที่ดำรงตำแหน่ง)

ข้อ 2 หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานที่ไม่ได้ระบุในหลักเกณฑ์การประเมินฉบับนี้

ใช้ตามประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2561

และฉบับอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 3 คำอธิบายตัวชี้วัดการดำเนินงานตอบสนองคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/คำนิยามตัวชี้วัด
TSU01 หลักสูตรที่เน้นทักษะการสร้างนวัตกรรมสังคมหรือการเป็นผู้ประกอบการ	จำนวนหลักสูตรปริญญาที่มีรายวิชาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หรือ 1 ชุดวิชา (Module) ที่เน้นทักษะการสร้างนวัตกรรมสังคม หรือการเป็นผู้ประกอบการต่อจำนวนหลักสูตรทั้งหมด
TSU02 นิสิตและบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ หรือที่มีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม	สัดส่วนของจำนวนนิสิตหรือบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ หรือมีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม (จบการศึกษาไม่เกิน 5 ปี) ที่ เกิดจากกระบวนการพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้าง นวัตกรรมสังคมต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ นิสิตหรือบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) หมายถึง นิสิตหรือบัณฑิตที่ประกอบธุรกิจส่วนตัว ใน 2 ลักษณะ ดังนี้ (1) ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยมีลูกจ้าง หมายถึง เป็นผู้ ประกอบธุรกิจของตนเองเพื่อหวังผลกำไรหรือส่วนแบ่งและได้ จ้างบุคคลอื่นมาทำงานในธุรกิจในฐานะลูกจ้าง (2) ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง หมายถึง เป็นผู้ ประกอบธุรกิจของตนเองโดยลำพังผู้เดียวหรืออาจมีบุคคลอื่น มาร่วมกิจการด้วย เพื่อหวังผลกำไรหรือส่วนแบ่งและไม่ได้จ้าง ลูกจ้างแต่อาจมีสมาชิกในครัวเรือนหรือผู้ฝึกงานมาช่วยทำงาน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนอย่างอื่นสำหรับงานที่ทำ นิสิตหรือบัณฑิตที่มีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม หมายถึง นิสิตหรือบัณฑิตที่มีผลงานวิจัยประยุกต์หรือผลงานนวัตกรรมที่ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ประเทศ หรือต่อนานาชาติ โดยมีหลักฐานหรือข้อมูลที่มีการนำไปใช้ประโยชน์จริง
TSU03 รางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards) หรือด้านนวัตกรรมสังคม ของนิสิตและบัณฑิต	จำนวนรางวัลสำหรับผู้ประกอบการใหม่หรือรางวัล ผลงานด้านนวัตกรรมสังคมที่เป็นของนิสิตหรือบัณฑิตที่ได้รับการ ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งหมด
TSU05 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่	ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่า

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/คำนิยามตัวชี้วัด
เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ	<p>อาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ ผลงานวิชาการอาจอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์หรือผลงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประกอบการในภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งในระดับสถาบัน ระดับชาติ ระดับภูมิภาค หรือระดับนานาชาติ โดยมีแนวคิดที่ว่าผลงานหรือกิจกรรมนั้นสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) และ Program Outcomes และสะท้อนเอกลักษณ์ของคณะ/สถาบัน ดำเนินการโดยบุคลากรสายวิชาการ นักวิจัยและนิสิตนักศึกษา และผลงานนั้นสอดคล้องกับเป้าหมายและพันธกิจของคณะและสถาบัน</p>
TSU06 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่อ้างอิงในระดับชาติหรือนานาชาติ	<p>การอ้างอิงผลงานทางวิชาการมีความสำคัญและมีประโยชน์ต่อนักวิจัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่วยให้ทราบถึงอิทธิพลของบทความวิจัยนั้น และช่วยคั่นหานักวิจัยที่สำคัญ ปัจจุบันฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นการอ้างอิงผลงานทางวิชาการมีเพิ่มมากขึ้น ซึ่งฐานข้อมูลที่สำคัญได้แก่ Web of Science, Scopus, Google Scholar และ TCI เป็นต้น</p> <p>ผลงานทางวิชาการ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ทั้งระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>การอ้างอิงผลงานทางวิชาการ (Citation) หมายถึง การอ้างอิงบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ทั้งระดับชาติและนานาชาติ ใน Refereed Journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ</p> <p>ทั้งนี้ ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการอ้างอิงหลายครั้ง</p>
TSU07 ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม	<p>ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม หมายถึง งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์เพื่อก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุในโครงการโครงการวิจัยหรือรายงานการวิจัย สามารถนำไปแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีหลักฐานปรากฏอย่างชัดเจน ถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงอย่างชัดเจน มีหนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ที่มีการระบุรายละเอียดที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือตรวจรับงานว่าจ้างการทำวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่สนับสนุนทุนวิจัย</p>

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/ค่านิยมตัวชี้วัด
TSU08 จำนวนโครงการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคมหรือการเป็นผู้ประกอบการ	จำนวนโครงการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคมหรือการเป็นผู้ประกอบการ
SIU01 ร้อยละของหลักสูตรที่มีรายวิชาเรียนรู้หรือปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน ภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการ	<p>หลักสูตรที่มีรายวิชาเรียนรู้หรือปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน ภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการ หมายถึง หลักสูตรที่มีจำนวนหน่วยกิต ของรายวิชาเรียนรู้ในชุมชน ภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร</p> <p>รายวิชาเรียนรู้ในชุมชนหรือปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน ภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการ หมายถึง รายวิชาที่ใช้ชุมชน/สังคม/หน่วยงานภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้ โดยพิจารณาจาก มคอ.3 ที่มีการจัดกิจกรรมที่ใช้ชุมชน/สังคม/หน่วยงานภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้ และต้องมีระยะเวลาในการเรียนรู้หรือปฏิบัติในชุมชน/สังคม/หน่วยงานภาครัฐหรือภาคผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของระยะเวลาทั้งหมดของรายวิชา นับรวมรายวิชาศึกษาทั่วไป ปัญหาพิเศษ โครงการ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงาน และสหกิจศึกษา</p> <p>หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมดที่มีการจัดการเรียนการสอนครบทุกชั้นปี (4 หรือ 5 ชั้นปี) โดยอนุโลมให้ใช้จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรตามโครงสร้างหลักสูตรที่มีการปรับปรุงใหม่</p>
SIU02 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการสร้างนวัตกรรมสังคม	<p>หลักสูตรประกาศนียบัตร Non-Degree เป็นหลักสูตรระยะสั้นที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะ (Re-Skill) และเพิ่มพูนสมรรถนะที่แตกต่างไปจากเดิม (Up-Skill) ที่ตอบโจทย์กำลังคนเร่งด่วน เพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engines) ของประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะการสร้างนวัตกรรมสังคม</p> <p>ทั้งนี้ นับเมื่อหลักสูตรผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการ</p>
SIU03 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	<p>หลักสูตรประกาศนียบัตร Non-Degree เป็นหลักสูตรระยะสั้นที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะ (Re-Skill) และเพิ่มพูนสมรรถนะที่แตกต่างไปจากเดิม (Up-Skill) ที่ตอบโจทย์กำลังคนเร่งด่วน เพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engines) ของประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>ทั้งนี้ นับเมื่อหลักสูตรผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการ</p>

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/คำนิยามตัวชี้วัด
SIU04 ร้อยละของหลักสูตรที่มีความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก	<p>เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานทั้งในประเทศ ต่างประเทศ หรือหน่วยงานระดับนานาชาติ ที่หลักสูตรหรือส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยทำพันธกิจจัดทำเอกสารหรือหนังสือบันทึกข้อตกลงเพื่อดำเนินกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน</p> <p>การดำเนินงานของเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ (MoU) หมายถึง การดำเนินงาน/กิจกรรมที่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารหรือหนังสือบันทึกข้อตกลง โดยจะต้องมีกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในปีการศึกษาที่รายงานดังนี้</p> <p>ประเภทที่ 1 การแลกเปลี่ยนนิสิต/นักศึกษา</p> <p>1.1 การแลกเปลี่ยนนิสิตแบบโอนหน่วยกิต (Credit Transfer) หรือแบบเข้าร่วมเรียน (Sit-in) โดยการแลกเปลี่ยนนิสิต/นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 1 รายวิชา</p> <p>1.2 การฝึกอบรมทางวิชาการ (Academic Training) หรือลงทะเบียนใน Non Degree Program ซึ่งเป็นการพัฒนาความรู้ ทักษะความชำนาญเฉพาะด้าน และเจตคติ</p> <p>1.3 การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่นิสิตเป็นผู้นำเสนอผลงาน และจะต้องเป็นการประชุมทางวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือ</p> <p>1.4 การฝึกสหกิจศึกษา การฝึกสอน การฝึกงาน หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่มีการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือ</p> <p>1.5 การปฏิบัติงานวิจัยของนิสิตที่ร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือ</p> <p>ประเภทที่ 2 การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>2.1 การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับหน่วยงานภายนอกทางด้านการเรียนการสอน เช่น การเชิญเป็นอาจารย์ผู้สอน เป็นวิทยากรฝึกอบรมทางวิชาการ วิทยากรบรรยายพิเศษ หรือหน่วยงานภายนอกเชิญบุคลากรของมหาวิทยาลัยไปสอน เป็นวิทยากรฝึกอบรมทางวิชาการ หรือเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษในหน่วยงานนั้น ๆ</p> <p>2.2 การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับหน่วยงานภายนอกทางด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หมายถึง การแลกเปลี่ยนบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานวิจัยร่วมกัน หรือมีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการร่วมกัน</p> <p>2.3 การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่บุคลากรเป็นผู้นำเสนอผลงาน และจะต้องเป็นการ</p>

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/ค่านิยมตัวชี้วัด
	<p>ประชุมทางวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือประเภทที่ 3 การจัดการประชุมเชิงวิชาการร่วมกัน</p> <p>การจัดการประชุมเชิงวิชาการร่วมกัน หมายถึง การจัดการประชุมทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือ โดยเป็นเจ้าของภาพหลักหรือเจ้าภาพร่วม (Host หรือ Co-host) การประชุมวิชาการอาจจัดในรูปแบบของ Conference, Symposium, Joint Seminar หรือ Workshop</p>
SIU05 จำนวนเงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	<p>เงินทุนวิจัย หมายถึง เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนให้ทำวิจัยหรือรับจ้างวิจัย (Contracted Research) โดยไม่นับการบริการวิชาการอื่นๆ เช่น การเป็นที่ปรึกษา ออกแบบวางระบบ ฝึกอบรม สัมมนา หรือการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ แยกเป็นดังนี้</p> <p>ทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เงินทุนวิจัยภายนอกจากภาครัฐ หมายถึง จำนวนเงินทุนวิจัยทั้งหมดที่ได้รับจากหน่วยงานภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>2. เงินทุนวิจัยภายนอกจากภาคเอกชน หมายถึง จำนวนเงินทุนวิจัยทั้งหมดที่ได้รับจากหน่วยงานภาคเอกชน ภาคอุตสาหกรรม บริษัท ห้าง ร้าน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</li> </ol> <p>ทั้งนี้ ต้องเป็นทุนวิจัยที่ดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัย ตามระเบียบ ว่าด้วย การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก และไม่นับรวมเงินทุนวิจัยจากงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน ทั้งในระดับส่วนงานและมหาวิทยาลัย</p>
SIU06 งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่	<p>งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ อาทิ ศิษย์เก่า ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม หรือ บุคคลภายนอก ต้องงบประมาณดำเนินงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน โดย</p> <p>จำนวนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนสร้างผู้ประกอบการใหม่ หมายถึง จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อการสร้างผู้ประกอบการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>งบประมาณดำเนินงานทั้งหมด หมายถึง งบประมาณที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานได้รับการจัดสรรเพื่อการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งนี้ ไม่รวมงบลงทุน</p>
SIU07 บุคลากรของมหาวิทยาลัยแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	<p>บุคลากรที่แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม หมายถึง อาจารย์ที่ไปถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนา</p>

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/คำนิยามตัวชี้วัด
	สินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา
SIU08 งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ	<p>งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย ต้องงบประมาณดำเนินงานทั้งหมด</p> <p>ผลรวมงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัย หมายถึง งบประมาณทั้งหมดในการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัยในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>งบประมาณดำเนินงานทั้งหมด หมายถึง งบประมาณที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานได้รับการจัดสรรเพื่อการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งนี้ ไม่รวมงบลงทุน</p>
SIU09 ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค ธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน	<p>ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค ธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย/ส่วนงานความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค ธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน หมายถึง ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค ธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย/ส่วนงานความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค ธุรกิจ/อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน กับหน่วยงานภายนอก</p>
SIU10 จำนวนเงินจากการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งภายนอก	<p>การให้บริการวิชาการแก่สังคม หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการให้บริการแก่สังคมภายนอกสถาบัน หรือเป็นการให้บริการที่จัดในสถาบัน โดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ</p> <p>จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ หมายถึง จำนวนรายรับโดยไม่หักค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่สามารถนำผลลัพธ์กลับสู่องค์กรในนามมหาวิทยาลัย หรือ คณะ สถาบัน สำนัก หน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัย แต่ละปีงบประมาณ โดยมีแหล่งที่มาของรายได้ ได้แก่ ค่าบริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและตรวจซ่อม ค่าบริการเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าบริการการสำรวจการวางแผน การจัดการหรือการวิจัยในลักษณะการว่าจ้าง ค่าบริการศึกษาความเหมาะสมของโครงการ การศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ค่าบริการการวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์หรือผลิต รายได้จากการจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ รายได้จากการให้บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง โดยรายได้จาก</p>

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/คำนิยามตัวชี้วัด
	<p>การจัดการศึกษาต่อเนื่อง ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการบริการวิชาการ</p> <p>นับจำนวนเงินจากการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งภายนอก</p>
SIU11 จำนวนสินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการสร้างมูลค่าเพิ่มจากการบริการวิชาการ	<p>การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า หมายถึง การปรับปรุงหรือการพัฒนาเพื่อให้มีมูลค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มมากขึ้น</p> <p>การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการ หมายถึง การปรับปรุงหรือพัฒนารูปแบบการให้บริการที่ทำให้เกิดการบริการรูปแบบใหม่ที่ตอบสนองตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้น</p>
SIU12 จำนวนชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน ที่ได้รับประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ	<p>ชุมชน /พื้นที่ ได้แก่ ชุมชนหรือพื้นที่ที่แบ่งตามเขตการปกครองหน่วยงาน ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคท้องถิ่น</p> <p>การบริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการให้บริการที่มุ่งเน้นการปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าให้มีมูลค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น หรือทำให้เกิดรูปแบบการบริการแบบใหม่ที่ตอบสนองตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้น</p> <p>ชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน ที่ได้รับประโยชน์ หมายถึง กลุ่มเป้าหมายของโครงการบริการวิชาการที่มีการนำกิจกรรม/โครงการไปใช้และได้รับประโยชน์จากกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการดังกล่าว โดยมีเอกสารหลักฐานการที่แสดงถึงได้รับประโยชน์อย่างชัดเจน</p>
SIU13 ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับรางวัล	<p>ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ สะท้อนถึงสมรรถนะในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย การปฏิบัติจริง และได้นำไปใช้ในการแก้ปัญหา หรือพัฒนางานในหน้าที่จนเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ จนสามารถได้รับรางวัลและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ หรือนานาชาติ อาทิ 1) ผู้มีผลงานวิจัยที่มีค่า Impact Factor รวมสูงสุด 2) ผู้มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ยอดเยี่ยม (Outstanding Publication) 3) ผลงานวิจัยและสิทธิบัตร 4) ผลงานนวัตกรรมการวิจัย และ 5) รางวัลที่สร้างชื่อเสียง หรือได้รับรางวัลจากองค์กรภายนอก เป็นต้น</p> <p>รางวัลระดับชาติ หมายถึง รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขันการประกวดการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือองค์กรทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือองค์กรกลางระดับชาติ ทั้งภาครัฐและเอกชน</p>

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย/คำนิยามตัวชี้วัด
	<p>รางวัลระดับนานาชาติ หมายถึง รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขัน การประกวด การยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือองค์กรทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือองค์กรกลางระดับนานาชาติ ทั้งภาครัฐและเอกชน</p>

ข้อ 4 ขั้นตอนการตรวจเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

